

موافقتنامه

موضوع : پروژه

نام کارفرما : شهرداری میبد

نام پیمانکار: شرکت

شماره پیمان :

تاریخ پیمان :

فصل اول

قرارداد حاضر

ماده (۱) طرفین قرارداد:

این قرارداد و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیرقابل تفکیک است و قرارداد نامیده می شود و بر اساس آگهی مناقصه عمومی شماره..... مورخ..... و صورتجلسه شماره..... مورخ..... کمیسیون عالی معاملات عمده فی مابین شهرداری میبد به نمایندگی آقای **علیرضا نقوی** شهردار میبد که از این پس کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت..... با شماره ثبت..... و به شناسه ملی..... و کد اقتصادی..... به نمایندگی آقای..... با کد ملی..... بسمت مدیرعامل شرکت به آدرس..... با کدپستی..... و شماره تماس..... که از این پس پیمانکار نامیده می شود طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است و از مفاد آن کلاً و جزئاً اطلاع حاصل کرده است و در عین صحت عقلی طرفین، به استناد مواد ۱۰ و ۱۸۳، ۱۹۳ قانون مدنی در تاریخ..... منعقد می گردد و این قرارداد نسبت به کارفرما جایز و نسبت به پیمانکار لازم می باشد.

ماده (۲) موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است:.....

ماده (۳) اسناد و مدارک: این قرارداد، حاوی موارد ذیل و اسناد و مدارک پیوست که جزء لاینفک قرارداد محسوب می گردد و شامل:

- ۱- قرارداد حاضر
- ۲- شرایط عمومی پیمان
- ۳- شرایط خصوصی و فنی پیمان
- ۴- شرح پیوست مقادیر، شرح وظایف، شرایط کاری و آنالیز هزینه های قیمت پیشنهادی و کلیه اوراق و اسناد دفترچه شرایط پیمان که به مهر و امضاء پیمانکار رسیده است.
- ۵- اسناد امضاء شده.
- ۶- اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان توسط دستگاه نظارت تهیه و با تأیید کارفرما ابلاغ می شود و جزو اسناد و مدارک پیمان بشمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شده و ممکن است بصورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشد.
- ۷- برنامه زمانبندی اجرای کار که جزء لاینفک این پیمان می باشد.

تبصره ۵: چنانچه در هریک از مواد و فصول بعضی از اسناد و مدارک فوق اشاره تناقض وجود داشته باشد رفع ایراد و تفسیر صحیح برعهده کارفرما خواهد بود که مراتب بصورت کتبی به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.

ماده (۴) مدت قرارداد:

- ۱- مدت قرارداد از تاریخ..... لغایت..... می باشد. مجموعاً ب مدت..... ماه شمسی می باشد.
- ۲- شرط اعتبار مدت قرارداد استمرار دائم رضایت کارفرما از عملکرد پیمانکار در طول مدت اجرای قرارداد می باشد.

ماده (۵) تاریخ تنفیذ آغاز شروع به کار:

(۱) این قرارداد از تاریخ امضاء، مبادله و ابلاغ با نامه رسمی کارفرما به پیمانکار (جهت شروع بکار) نافذ است.

۲) از تاریخ ابلاغ قرارداد بعنوان تاریخ شروع و تاریخ تحویل کارگاه (محدوده عملیاتی پیمانکار) محسوب گردیده و پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت ۲ روز نسبت به اعلام آمادگی به منظور شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

۱-۲) در صورت تاخیر شهرداری میباید در ارائه تحویل زمین که سبب توقف عملیات اجرایی پیمان شود، زمان توقف به مدت اجرای پیمان افزوده خواهد شد.

۴) تمدید مدت پیمان منوط به ارائه دلائل و مستندات تقدیمی از سوی پیمانکار و اعلام رضایت کارفرما و کسر خسارات وارده (در صورت ورود خسارت) با رعایت آیین نامه مالی شهرداریها خواهد بود.

ماده ۶) مبلغ قرارداد:

۱- مبلغ کل قرارداد بابت موضوع قرارداد و مندرجات و ضمايم آن به حروف ریال و به عدد ریال و جزء قرارداد ماهیانه بالغ بر ریال می باشد.

۲- مبلغ قرارداد علاوه بر حق الزحمه پیمانکار بابت اجرای پروژه موضوع قرارداد، شامل هزینه های زیر نیز می باشد:

۱-۲- حقوق، عوارض، مالیات و بیمه برابر قوانین جاری کشور

۲-۲- کلیه هزینه های مرتبط با تجهیز کارگاه و اجرای پروژه

۳-۲- کلیه حقوق و مزایای متعلقه به کارگران که پیمانکار مطابق با قانون کار و شورای عالی کار متعهد به تأمین آنها بوده و همچنین دیگر قوانین و آئین نامه های مربوط به مالیات ها و عوارضی که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و جاری بوده است.

۴-۲- تأمین وسیله نقلیه و ماشین آلات راه سازی و قطعات یدکی و سوخت و تعمیرات آنها و ادوات و ابزار کار و بالابر و غیره.

۵-۲- دیگر هزینه هایی که شرح خدمات آنها در این قرارداد اعلام شده است

۶-۲- سود مورد نظر که در آنالیز خود منظور نموده است.

ماده ۷) نحوه محاسبه و پرداخت:

۱- مبلغ پیمان بصورت ماهیانه با ارائه صورت وضعیت کارکرد مندرج در برآورد احجام، آنالیزهای مربوط توسط پیمانکار تهیه و پس از بررسی و تأیید دستگاه نظارت و کارفرما و طی مراحل قانونی و کسر کسورات قانونی و خسارات وارده بشماره حساب متعلق به نزد بانک شعبه واریز خواهد.

تبصره ۱: کارفرما براساس گزارش دستگاه نظارت و برحسب صلاح و صرفه شهرداری می تواند میزان درصد خسارت وارده (حداقل ده و حداکثر صد درصد) از مبلغ کل خسارات اعلام شده تعیین و از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۲- نحوه محاسبه و تنظیم صورت وضعیت ها به شرح زیر است:

۱-۲- جمع مبلغ کلیه عملیات انجام شده در طول اجرای پروژه مطابق با ریز محاسبات و دستور کار ابلاغ شده و خلاصه عملکرد پیوستی تایید شده توسط ناظر و دستگاه نظارت.

۲-۲- کسورات قانونی شامل بیمه، مالیات، حسن انجام کار و سایر کسورات متفرقه کسر می گردد.

۳-۲- مبلغ قابل پرداخت.

۳- در صورت مشمول بودن کسورات ذیل براین قرارداد، صورت وضعیت پس از کسر این کسورات قابل پرداخت خواهد بود.

۱-۳- مالیات و عوارض طبق قوانین

۲-۳- هرگونه کسر کار احتمالی

۳-۳- کسور متفرقه دیگر که بعهد پیمانکار است.

۴-۳- مبالغ مربوط به بدهی شرکت به شهرداری

۳-۵- حق بیمه موضوع قرارداد طبق ضوابط سازمان اجتماعی کلاً بعهده پیمانکار بوده و در این خصوص مطابق با ضوابط ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی با پیمانکار رفتار خواهد شد .

۳-۶- هرگونه کسورات قانونی مربوط به این قرارداد بعهده پیمانکار می باشد .

ماده ۸) تغییر مقادیر و مدت کار در قسمتهای جدید :

مقادیر کار به وسیله دستگاه نظارت محاسبه و پس از تایید کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد و پیمانکار با دریافت ابلاغ تغییر مقادیر کار موظف به انجام کار با نرخ قرارداد است به شرط آنکه مبلغ ناشی از تغییر مقادیر کار، از حدود تعیین شده در زیر بیشتر نشود.

۱- کارفرما می تواند در طول مدت پیمان با اطلاع کتبی به پیمانکار تا میزان ۲۵ درصد پیمان از حجم، زمان و مبلغ آن اضافه یا کسر نماید، بدون آنکه در واحد بهاء و شرایط پیمان تغییری حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد.

۲- اگر نرخ پیمان مشمول تعدیل آحادها باشد ، برای محاسبه افزایش مبلغ پیمان به سبب قیمتتهای جدید پس از موافقت کارفرما و با رعایت آیین نامه مالی شهرداری ، ابتدا قیمتتهای جدید به مبنای نرخ پیمان تبدیل می شود و سپس ملاک محاسبه قرار خواهد گرفت

۳- در صورتی که پس از تکمیل کار و تصویب صورت وضعیت قطعی مشخص شود، مقادیر کاربردون آنکه از سوی کارفرما کم شده باشد، نسبت به مقادیر منضم به پیمان کاهشی بیش از حد تعیین شده داشته باشد ، در این حالت نیز نرخ پیمان ملاک عمل است

۴- چنانچه حین اجرای عملیات موضوع قرارداد ، کارفرما ، انجام کارهایی را به پیمانکار ابلاغ نماید که پیمانکار موظف است بلافاصله پس از وصول چنین دستوراتی تعیین قیمت واحد هر کار را کتبا از کارفرما تقاضا کند قیمت کارهای جدید بر اساس تجزیه و تحلیل موارد مرتبط و مشابه با در نظر گرفتن ضریب پیشنهادی پیمانکار ، توسط کارفرما برآورد و ملاک محاسبه پرداخت حق الزحمه پس از طی مراحل قانونی خواهد بود.

۵- در صورتی که پیمان با استفاده از فهرستهای بهای واحد پایه منعقد شده باشد، چگونگی تعیین قیمت جدید، علاوه بر مفاد این بند، تابع دستورالعمل نحوه استفاده از قیمتتهای پایه در تعیین قیمت جدید با اولویت دستورالعمل یاد شده است.

د) جمع بهای قیمتتهای جدید، علاوه بر آنکه تابع سقف تعیین شده در بند ۱ است، نباید از ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر شود.

۶- تعدیل نرخ پیمان پس از موافقت کارفرما و در صورت صلاح و صرفه شهرداری طبق شرایط پیش بینی شده در شرایط خصوصی عمل خواهد شد .

ماده ۹) بازرسی و نظارت بر اجرای پروژه و مداخله کارفرما :

۱- نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک قرارداد از طرف کارفرما توسط دستگاه نظارت واحد صورت خواهد پذیرفت .

۱-۱- کارفرما در هر موقع که صلاح بداند می تواند در حوزه دستگاه نظارت تغییراتی اعمال و مراتب را کتباً به پیمانکار ابلاغ نماید.

۲- نظارت عالی بعهده واحد خواهد بود ولیکن این امر مانع نظارت و مداخله مستقیم یا غیرمستقیم کارفرما در کلیه مراحل اجرایی قرارداد نخواهد شد.

۳- دستگاه نظارت به منظور نظارت در اجرای عملیات، اقدام به کنترل کارهای انجام یافته یا در حال انجام می نماید . هرگاه نتایج به ماخذی که در موضوع قرارداد ذکر شده است تطبیق ننماید پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور دستگاه نظارت با هزینه خود انجام دهد

۴- پیمانکار موظف است مقدمات انجام بازرسی توسط دستگاه نظارت در طول انجام قرارداد را فراهم آورد .

۵- انجام عملیات اجرای قرارداد توسط پیمانکار ، همیشه باید زیر نظر و با اطلاع دستگاه نظارت انجام شود ، نظارت دستگاه نظارت به هیچ روی از میزان مسئولیت پیمانکار نمی کاهد

۶- دستگاه نظارت حق دارد باتوجه به مفاد قرارداد و اسناد و مدارک منضم به آن ، به نام نماینده کارفرما در اجرای عملیات ، نظارت دقیق بعمل آورد و کارهای انجام شده را براساس مشخصات مورد رسیدگی قرارداد و هرگونه عیب و نقصی در کار مشاهده نماید دستور رفع آنها را در حدود اسناد و مدارک قرارداد را به پیمانکار صادر نماید و پیمانکار موظف است بدون فوت وقت دستور دستگاه نظارت را اجرا کند .

۷- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی دستگاه نظارت، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد خسارات وارده توسط دستگاه نظارت محاسبه و توسط کارفرما از صورت وضعیت عملکرد ماهیانه پیمانکار کسر خواهد شد .

۸- هرگاه پیمانکار در اجرای قسمتی یا تمام موارد مندرج این قرارداد سهل انگاری یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و همچنین از تعهداتی که در قرارداد به عهده گرفته است خودداری نماید. برحسب گزارش دستگاه نظارت ، کارفرما حق خواهد داشت دستور اجرای آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و هزینه‌های مربوطه را از محل مطالبات و یا تضمین‌های پیمانکار کسر نموده و به حساب شهرداری یا از طرف او پرداخت کند. در این صورت هر گونه ادعای پیمانکار، نسبت به این قبیل پرداختها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی بلااثر خواهد بود. و در ضمن مداخله کارفرما مانع از رفع مسئولیتهای حقوقی و جزائی از پیمانکار نخواهد شد و ایضاً عدم مداخله کارفرما براساس مفاد این ماده هم هیچگونه مسئولیتی اعم از اداری و قضائی برای شهرداری ایجاد نخواهد کرد .

ماده ۱۰) رئیس کارگاه :

۱- پیمانکار مکلف است قبل از شروع عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول دستگاه نظارت باشد کتباً به عنوان نماینده تام الاختیار خود (رئیس کارگاه) معرفی نماید. نماینده پیمانکار راساً باید در اوقات کار (به صورت شبانه روز) در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی تحت سرپرستی و نظارت او انجام شود. پیمانکار به منظور اجرای عملیات و دریافت دستورات و برنامه‌های کاری از دستگاه نظارت و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت‌ها اختیارات کافی به نماینده پیمانکار خواهد داد. هر نوع اخطار و ابلاغی که مربوط به اجرای عملیات باشد و از طرف کارفرما به نماینده پیمانکار بشود در حکم ابلاغ به پیمانکار خواهد بود.

۲- پیمانکار می‌تواند در صورت لزوم نماینده خود را تغییر دهد، مشروط بر آنکه صلاحیت جانشین او مورد قبول دستگاه نظارت باشد.

۳- نماینده تام الاختیار پیمانکار نبایستی جزء عوامل و مدیران سایر پیمانکاران و شرکتها باشد در صورت مشاهده از فعالیت آنها جلوگیری و مسئولیت بعدی آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

۴- معرفی نماینده از طرف پیمانکار رافع از مسئولیت او نبوده و در کل از مسئولیت و تعهدات پیمانکار نخواهد کاست.

ماده ۱۱) تعهدات و تاییدات پیمانکار :

۱- پیمانکار بایستی دارای گواهی صلاحیت فعالیت معتبر صادره از اداره کار یا سازمان برنامه بودجه تا پایان قرارداد باشد .

۲- پیمانکار باید دارای رزومه موفق در امور محوله (موضوع قرارداد) باشد و متعهد است موضوع قرارداد را که طبق شرح خدمات مندرج در این قرارداد و اسناد و مستندات پیوست قرارداد که جزء لاینفک قرارداد می‌باشد را تحت نظارت دستگاه نظارت به نحو مطلوب انجام دهد

۳- پیمانکار اقرار نمود از کلیه اسناد ، پیوستها و مدارک و نقشه‌های موضوع قرارداد را که جزء لاینفک قرارداد محسوب می‌گردد و ایضاً کلیه شروط مندرج در این قرارداد را کاملاً مطالعه نموده واز مفاد آن کلاً و جزئاً اطلاع حاصل کرده است . (مترائز معابر توسط شخص پیمانکار بررسی گردید)

۴- پیمانکار محل اجرای کار را بازدید و بررسی نموده و از وضعیت آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیائی محل و امکان تهیه ابزار و ماشین آلات به مقدار کافی و امکانات اجرای عملیات در فصول مختلف را قبل از ارائه پیشنهاد قیمت و در نظر گرفتن مدت اجرای کار، اطلاع یافته است .

۵- پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات و نقشه‌های ارائه شده و با بهترین روشهای اجرائی مکانیزه با ابزار ، لوازم و تجهیزات مورد نیاز و به وسیله کارگرانی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند با هزینه خود انجام دهد .

- ۶- چنانچه پیمانکار نسبت به شروع کار در موعد مقرر اقدام نماید پس از صدور دو اخطار کتبی از سوی کارفرما هر یک بمدت ۷۲ ساعت، سپرده پیمانکار به نفع کارفرما ضبط و قرارداد فی مابین بدون نیاز به هیچگونه تشریفات اداری و قانونی یا لزوم تنفیذ از مراجع قضائی بصورت یک طرفه از سوی کارفرما لغو خواهد شد.
- ۷- چنانچه پیمانکار پس از شروع کار به هر علت کار را متوقف نماید کارفرما می تواند بدون نیاز به تامین دلیل ازدستگاه های قضایی و مراجع ذیصلاح نسبت به تنظیم صورتجلسه کارکرد که به تایید دستگاه نظارت رسیده کسر نماید و یک نسخه از آن را تحویل پیمانکار نماید.
- ۸- در اجرای پروژه موضوع ماده یک توافقتنامه (پیمان حاضر)، تمامی مراحل عملیات اجرائی اعم از نقشه برداری، خاکبرداری، زیرسازی، کانو و گذاری، آسفالت و تهیه کلیه مصالح و همچنین تهیه کلیه ماشین آلات مورد نیاز و نیز تهیه سوخت و سایر هزینه های ماشین آلات و تهیه و تامین مواد غذایی و رفاهی پرسنل شاغل و همچنین تجهیز کارگاه بعهد پیمانکار می باشد. توضیح اینکه در صورت خرابی هر یک از ماشین آلات پیمانکار می بایستی سریعاً نسبت به تعمیر یا جایگزینی ماشین آلات سالم به جای آن ها اقدام نماید به صورتی که هیچگونه وقفه ای در انجام کار پیش نیاید.
- ۹- پیمانکار متعهد می شود در موقع عقد پیمان، مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۲۲/۰۱/۰۳۳۷ نمی باشد و در صورتیکه خلاف آن برای کارفرما ثابت شود، یا چنانچه در طول مدت این پیمان تغییراتی در صاحبان سهام، مدیران یا بازرسان پیمانکار رخ دهد که با مفاد قوانین یاد شده تعارض داشته باشد، قرارداد فسخ و پیمانکار موظف به جبران خسارت می شود.
- ۱۰- پیمانکار ملزم به بیمه کارکنان و ماشین آلات و سیستمهای مورد استفاده خود در مقابل هر گونه حادثی می باشد بدیهی است در صورت قصور در این امر پیمانکار پاسخگو و ضامن هر گونه حوادث احتمالی خواهد بود و در این مورد هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد. پیمانکار جهت انجام عملیات موضوع پیمان حق به کارگیری اتباع بیگانه را ندارد و در صورت تخلف از این امر مسئولیت آن بعهد پیمانکار می باشد.
- ۱۱- پیمانکار مسیول کلیه رفتار کارکنان و همکاران خود از حیث اخلاقی و فنی می باشد.
- ۱۲- پیمانکار موظف به رعایت کلیه موارد انضباطی و خط مشی های کارفرما می باشد و پیمانکار حق هیچگونه تغییری در ساختار، اسلوب و محل قرارداد را ندارد.
- ۱۳- نظافت محل پس از انجام کار به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۴- رعایت کلیه مقررات و قوانین کار و مسئولیت حوادث از آن و پرداخت حق بیمه تامین اجتماعی و مالیات کارکنان مرتبط باموضوع قرارداد و همچنین بیمه های مسئولیت مدنی، آتش سوزی موضوع قرارداد بر عهده پیمانکار است و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد
- ۱۵- در صورت عدم انجام این تعهدات، مسئولیت هر گونه خسارت ناشی از حوادث مذکور، صرف نظر از تقصیر یا عدم تقصیر به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۶- پیمانکار ضامن هر گونه نقص و عیبی است که به تجهیزات و ادوات تولید، به اشخاص و اموال اشخاص ثالث می رسد و شرط تبری نسبت به شهرداری حاکم است.
- ۱۷- پرداخت هر گونه جریمه های احتمالی در نظر گرفته شده از سوی مراجع ذیصلاح که ناشی از تخلف پیمانکار و پرسنل تحت امر وی اعم از جرائم راهنمایی و رانندگی و غیره باشد رفع و پرداخت آن بعهد پیمانکار می باشد.
- ۱۸- چنانچه پیمانکار در حین اجرای عملیات موضوع قرارداد به موارد پیش بینی نشده ای برخورد نماید می بایست عملیات را بلافاصله قطع و مراتب را جهت اخذ تصمیم به کارفرما منعکس نماید.
- ۱۹- در صورت هر گونه تغییر در طول مسیر حمل یا نوع عملیات اجرایی، مابه التفاوت براساس فهرست بها و ضریب قرارداد به دست آمده محاسبه و در صورت وضعیت پیمانکار لحاظ خواهد شد.

۲۰- پیمانکار تصریح و تاکید نموده که در جریان انعقاد قرارداد حاضر، هیچ واسطه ای مداخله نداشته و هیچ وجهی تحت هر عنوان به منظور انعقاد پیمان به هیچکس پرداخت ننموده و نخواهد نمود. در صورت کشف خلاف مفاد این ماده علاوه بر فسخ پیمان به ترتیب مقررات جاری و مفاد پیمان فیما بین با پیمانکار برخورد قانونی خواهد شود.

۲۱- در صورتیکه پیمانکار موضوع قرارداد را بطور کامل و یا براساس خواسته دستگاه نظارت انجام ندهد یا نحوه انجام آن مورد تأیید کارفرما نباشد کارفرما اختیار دارد خسارت ناشی از موارد فوق الذکر را از حساب پیمانکار کسر نماید. ضمناً در صورتیکه پیمانکار در موعد مقرر کار را تحویل ندهد و یا بدون دلیل موجه حتی در ایام تعطیلات رسمی کار را متوقف نماید به ازاء هر روز تأخیر یا متوقف نمودن کار روزانه مبلغ ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان هزینه خسارت تاخیر در انجام تعهد از صورت حساب پیمانکار کسر می گردد.

۲۲- پیمانکار نسبت به تأمین نیروی انسانی و تجهیزات، و ابزار کار برای اجرای قرارداد و مشخصات مندرج در موضوع قرارداد اطمینان حاصل کرده و به علاوه میزان دستمزدها (حقوق، مزایا، کمک هزینه ها) بر اساس آخرین تغییرات قانون کار و تأمین اجتماعی و هزینه های بیمه ای و هزینه های حمل و نقل و سایر هزینه ها را در محاسبه و آنرا در قیمت پیشنهادی لحاظ نموده است

۲۳- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع قرارداد را بر اساس مشخصات مربوطه و دستورات دستگاه نظارت بعهده دارد و نظارتی که از طرف دستگاه نظارت در اجرای کارها می شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد

۲۴- تهیه و تدارک ابزار کار، وسایل حمل و نقل، آب و سوخت و بطور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است بعهده پیمانکار می باشد.

۲۵- پیمانکار تأیید می نماید از محدوده قرارداد، کلیه مشخصات و مقتضیات و موقعیت محل تحت قرارداد، میزان تأمین نیروی انسانی مورد نیاز، تجهیزات و لوازم مورد نیاز اطلاع کامل داشته و نمی تواند به عذر عدم اطلاع از اجرای موضوع قرارداد خودداری نماید

۲۶- پیمانکار از روز اول تحویل کار تا خاتمه عملیات موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزار، تجهیزات و ادوات موجود در محدوده تحت قرارداد، براساس شرح خدمات مندرج در پیوست این قرارداد که تحت نظر و مراقبت و تنظیف او قرارداد، می باشد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت کلیه اشیاء و تأسیسات موجود در مقابل عوارض جوی، طغیان آب، سرقت، حریق و غیره بعمل آورد.

۲۷- پیمانکار از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های تأمین اجتماعی، مالیات و عوارض و دیگر قوانین و مقررات، که تا تاریخ پیشنهاد، معمول و قابل اجرا بوده است، کاملاً مطلع و متعهد است که همه آنها را رعایت کند. در هر حال مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده بر عهده پیمانکار است ضمناً شرکت در کلاس های توجیهی قانون کار مرتبط با موضوع قرارداد که از طرف مراجع ذیربط (اداره کار یا تأمین اجتماعی) برگزار میگردد الزامی است.

۲۸- پیمانکار مکلف به رعایت تمام ضوابط قانونی و اخلاقی اعم از اصول ایمنی و بهداشتی و مراعات شئون اخلاقی و ایجاد نظم در محل می باشد.

۲۹- پیمانکار حق تعطیلی موضوع قرارداد حتی برای یکبار در کل طول اجرای پروژه را نداشته مگر با کسب مجوز و موافقت کتبی دستگاه نظارت که به تأیید کارفرما رسیده باشد، بدیهی است در صورت مشاهده، به مفهوم ایجاد اخلاص در محدوده فعالیت و کار شکنی، ضمن ایجاد حق فسخ برای کارفرما موجب پیگرد قانونی پیمانکار نیز خواهد بود. پیمانکار بدینوسیله تأیید مینماید که عواقب قانونی آن را بدون محدود بودن به ادله احتمالی پذیرفته و اقدامات قانونی را برای کارفرما به رسمیت می شناسد.

۳۰- پیمانکار موظف به انجام تعهدات موضوع قرارداد در روزهای جمعه و تعطیلات رسمی نیز می باشد.

۳۱- پیمانکار مکلف است در صورت مشاهده هر گونه محل خطری نسبت به استقرار عوامل خود و با رعایت کلیه موارد ایمنی نسبت به رفع مورد اقدام و یا به محصور کردن آن اقدام و سپس موارد را کتباً به دستگاه نظارت اعلام نماید

- ۳۲- پیمانکار متعهد می گردد از چنان توانایی مالی برخوردار باشد که با توجه به ارسال و رسیدگی صورت وضعیت های کارکرد پرسنل چنانچه تا دو ماه هیچگونه پرداختی از طرف کارفرما صورت نگیرد حقوق پرسنل خود را بدون هیچگونه تاخیری نماید.
- ۳۳- هرگاه ضمن اجرای عملیات موضوع قرارداد، اشیاء ارزشمند پیدا شود پیمانکار متعهد است بلافاصله مراتب را به اطلاع دستگاه نظارت و همچنین طبق قوانین، به اطلاع دستگاههای انتظامی برساند.
- ۳۴- هرگاه به منظور انجام عملیات مورد قرارداد، ایجاب نماید برای مدتی قسمتی و یا تمام معبری اشغال شود پیمانکار مکلف است از طریق کارفرما با هماهنگی اداره راهنمایی و رانندگی عبور و مرور را از معابر مجاور امکان پذیر سازد.
- ۳۵- هرگاه در اثر عملیات پیمانکار مستقیماً یا مسیباً به تاسیسات موجود در محدوده کار، مانند تلفن، آب، برق، گاز، علائم و چراغ های راهنمایی و رانندگی و سایر تاسیسات متعلق به شهرداری و یا سازمان های دیگر دولتی و بخش خصوصی، خسارت و یا صدماتی وارد شود، پیمانکار مکلف است آنها را مرمت و یا خسارت متعلقه را پرداخت نماید و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت.
- ۳۶- پیمانکار تایید می کند که هنگام تسلیم پیشنهاد قیمت مطالعات کافی را انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً که در آن مورد استناد به جهل خود نماید.
- ۳۷- در صورت عدول پیمانکار از شرایط و تعهدات مندرج در قرارداد با وی برخورد قانونی خواهد شد و ضمانت انجام تعهدات وی ضبط خواهد شد و پیمانکار مکلف به جبران خسارات وارده خواهد شد.
- ۳۸- پیمانکار موظف است نسبت به انجام امور محوله طبق شرایط قرارداد بدون وقفه اقدام نماید. بدیهی است خرابی دستگاهها و یا عدم حضور کارگران مانع از انجام وظیفه پیمانکار نبوده و در صورت تخلف طبق مفاد قرارداد با وی رفتار خواهد شد.
- ۳۹- هر گونه تغییر در وضعیت شرکت (طرف قرارداد) می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.
- ۴۰- برای ایجاد تاسیسات موقت که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری باشد پیمانکار باید قبلاً موافقت کارفرما و مالک اراضی را جلب کند.
- ۴۱- هرگاه در حین اجرای عملیات دستگاه نظارت تشخیص دهد که تجهیزات موجود پیمانکار و توان فنی و مدیریت او کافی برای اتمام کار در مدت قرارداد نمی باشد مراتب را به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. پیمانکار مکلف است تجهیزات و کادر فنی و پرسنلی خود را طبق نظر دستگاه نظارت و در مدت معین تکمیل نماید بدون اینکه بدین مناسبت ادعای خسارتی از کارفرما داشته باشد.
- ۴۲- پیمانکار بایستی تمامی فعالیت های اجرایی خود را بر اساس دستورالعمل ها و فرآیندهای ابلاغی از طرف کارفرما اجرا نماید.
- ۴۳- پس از انقضای مدت قرارداد پیمانکار موظف است بدون مطالبه هیچگونه حقوقی سریعاً نسبت به تخلیه محل اقدام نموده و موضوع قرارداد را تحویل کارفرما نماید.
- ۴۴- پیمانکار در ارائه قیمت پیشنهادی، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای بالا را در نظر گرفته و بعد از آن تحت هیچ عنوانی حق درخواست اضافه بهاء به هیچ عنوان را ندارد.
- ۴۵- این قرارداد جز آنچه بدان تصریح شده برای پیمانکار هیچگونه حقی ایجاد نمی نماید.
- ۴۶- تا زمان قطعی پرونده و تحویل رسمی کارگاه چنانچه حادثه ای صورت پذیرد پیمانکار بعنوان قائم مقام کارفرما مسئولیت پاسخگویی و پرداخت کلیه خسارات و دیه و غیره به اشخاص ثالث خواهد بود.

ماده (۱۲) تعهدات کارفرما:

- ۱- کارفرما متعهد است که کارگاه را بی عوض وبدون معارض تحویل پیمانکار دهد.
- تبصره ۱: اگر در اسناد ومدارک پیمان، تأمین تمام یا قسمتی از زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه به عهده پیمانکار گذاشته شده باشد، طبق شرایط پیش بینی شده در قرارداد عمل می شود.

تبصره ۲: در صورتی که محل تحویل شده به پیمانکار معارض پیدا کند و موجب توقف اجرای تمام یا قسمتی از کار شود، آن قسمت از کار که متوقف شده است، مشمول تعلیق می گردد و طبق شرایط قرارداد حاضر رفتار می شود.

۲- کارفرما پس از مبادله پیمان، تاریخ تحویل کارگاه را که نباید بیشتر از ۳۰ روز از تاریخ مبادله پیمان باشد، به پیمانکار اعلام می کند. پیمانکار باید در تاریخ تعیین شده در محل کار حاضر شود و طی صورت مجلسهایی، اقدام به تحویل گرفتن کارگاه نماید. در صورتی که حداکثر ۷۲ ساعت از تاریخ تعیین شده برای تحویل گرفتن کارگاه حاضر نشود، کارفرما حق دارد که طبق شرایط مقرر، این قرارداد را فسخ کند.

۳- هرگاه کارفرما نتواند کارگاه را به ترتیبی تحویل دهد که پیمانکار بتواند کار را طبق برنامه زمانی تفصیلی انجام دهد، و مدت تأخیر در تحویل کارگاه بیش از یک ماه شود، کارفرما به منظور جبران خسارت تأخیر در تحویل کارگاه، مکلف است به میزان ایام تأخیر به مدت قرارداد اضافه نماید.

۴- اگر کارفرما نتواند حداکثر ظرف مدت دومه از زمان تنظیم و مبادله قرارداد حاضر، هیچ قسمت از کارگاه را تحویل پیمانکار نماید اگر پیمانکار مایل به ادامه یا اجرای کار نباشد، با اعلام او، قرارداد طبق شرایط مقرر در این قرارداد فسخ خواهد شد و پیمانکار هیچ گونه ادعایی در این خصوص، قابل طرح نمیباشد.

۵- در مواردی که به استناد این ماده، قسمتی از تعهدات پیمانکار حذف شود، تضمین انجام تعهدات پیمانکار نیز به تناسب کاهش داده می شود.

۶- پیمانکار نمی تواند جز آنچه طبق نقشه ها و دستور کارهاست، در زمین ها و محلهای متعلق به کارفرما یا ملک غیر که از طرف کارفرما به پیمانکار تحویل شده است، اقدام به احداث بنا یا ساختمان کند. اگر در اثر اجرای کار در ملک غیر که از سوی کارفرما تحویل شده است، صاحب ملک اقامه دعوا و درخواست خسارت و جلوگیری و توقف کار نماید، طرف ادعا کارفرماست و پیمانکار هیچ گونه مسئولیت و تعهدی در این مورد ندارد.

۷- در صورتی که طبق اسناد و مدارک پیمان، تأمین تمام یا قسمتی از زمین مورد نیاز تجهیز کارگاه به عهده پیمانکار باشد یا پیمانکار بخواهد طبق صلاح دید خود از محلهای خارج از محلهای تحویلی کارفرما برای تجهیز کارگاه استفاده کند، باید موقعیت آنها را به تأیید کارفرما برساند. در این حالت، مسئولیت هر نوع ادعا و طلب خسارت از سوی صاحب ملک به عهده پیمانکار است و کارفرما در این موارد مسئولیتی ندارد. هرگاه پیمانکار محلهای مورد نیاز تجهیز کارگاه را به صورت اجاره ای در اختیار بگیرد، باید در اجاره نامه آنها، اماکن انتقال مورد اجاره را به کارفرما پیش بینی کند.

۸- کارفرما در این قرارداد به جز آنچه که در این قرارداد بدان تصریح شده است، هیچگونه تعهد دیگری در قبال پیمانکار نخواهد داشت و کلیه مسئولیتها تا تحویل قطعی کار تماماً بعهده پیمانکار می باشد.

ماده ۱۳ (دوره تضمین) :

۱- حسن انجام عملیات موضوع قرارداد از تاریخ تحویل موقت که طبق شرایط قرارداد حاضر تعیین میشود برای ماه از سوی پیمانکار تضمین میگردد.

۲- ضمانت نامه به شماره مورخ بانک مید به مبلغ ریال به عنوان ضمانت حسن انجام تعهد اجرای این قرارداد از پیمانکار اخذ شد و در صورت تخلف پیمانکار از هر یک از مفاد قرارداد کارفرما مجاز می باشد مبلغ خسارت را از محل ضمانت دریافت نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید.

ماده ۱۴ (تضمین انجام تعهدات) :

۱- در موقع امضای قرارداد، برای تضمین انجام تعهدات ناشی از آن پیمانکار باید ضمانت نامه ای معادل ۱۰ درصد مبلغ اولیه قرارداد تسلیم کارفرما نماید. ضمانت نامه یاد شده باید تا سه ماه پس از تاریخ تحویل قطعی موضوع قرارداد معتبر بوده و پس از تسویه حساب پیمانکار با کارگران و بیمه تأمین اجتماعی و.. قابل استرداد خواهد بود و در صورت نیاز به تمدید ضمانتنامه، پیمانکار موظف است به دستور کارفرما تمهیدات تمدید ضمانتنامه را فراهم نماید در غیر این صورت کارفرما حق دارد که مبلغ ضمانت نامه را از بانک ضامن دریافت نماید.

۲- هزینه‌های مورد لزوم از بابت تمدید مدت ضمانتنامه به عهده پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۵) تضمین حسن انجام کار

۱- در همراه از مبلغ قابل پرداخت به پیمانکار معادل ۱۰٪ به عنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در پایان پس از ارائه کلیه مفصاحساب‌های دولتی و پس از پایان تحویل موقت پیمان، چنانچه نقضی در کار پیمانکار مشاهده نشود با تأیید دستگاه نظارت موافقت کارفرما مسترد خواهد شد.

۲- در صورت عدم پرداخت حق و حقوق کارگران از طرف پیمانکار، کارفرما می‌تواند از محل مطالبات یا تضمین انجام تعهدات شرکت نسبت به پرداخت آنها با در نظر گرفتن اسناد مثبته کارکرد پرسنل اقدام نماید.

۳- پرداخت حسن انجام کار به منزله تسویه قطعی پیمان می‌باشد و لزوماً پیمانکار ملزم است که کلیه مفصاحسابها و پرداختهای حقوقی و هزینه‌های منظور شده خود را که توسط کارفرما صورت یافته، تسویه نماید. بدیهی است هرگونه مانده مطالبات کارفرما از محل سپرده‌های مذکور قابل وصول می‌باشد.

۴- در صورتی که پیمانکار به هر دلیل از قرارداد منعقد انصراف و یا مرتکب تخلفهای محرز شده یا از شرایط توافق فی مابین عدول نموده که منجر به وقفه در انجام امورات گردد کارفرما حق دارد حداکثر تا یک ماه آن تعهدات رابه جای پیمانکارانجام داده و هزینه بکارگیری کلیه کارگران وامکانات را به اضافه ۱۵٪ جریمه به حساب بدهی پیمانکارمنظور نموده و از مطالبات و یا تضمینات حسن انجام کار و یا حسن انجام تعهدات کسر نماید و هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این پرداختها که به تشخیص کارفرما و نظارت عالی انجام گرفته از هر نظر بی اثر می‌باشد.

۵- در صورت تغییر مقادیر کار طبق شرایط مقرر در این قرارداد میزان تضمین حسن انجام تعهدات حسب مورد و متناسباً توسط پیمانکار افزایش و یا توسط کارفرما کاهش می‌یابد.

ماده ۱۶) بروز حوادث قهری :

۱- در صورت وقوع حادثه غیر قابل پیش بینی که طرفین در وقوع آن دخالت نداشته اند و اجرای قرارداد غیرممکن گردد هریک از طرفین مکلف هستند ظرف مدت دو روز طرف دیگر از وقوع حادثه مطلع نمایند و حداکثر تلاش خود را جهت رفع وضعیت قوه قاهره اعمال کنند

۲- چنانچه با وجود انقضاء مدت سه ماه از تاریخ وقوع قوه قاهره، شروع مجدد قرارداد امکان پذیر نباشد هریک از طرفین حق دارد قرارداد را خاتمه شده تلقی نموده و به طرف دیگر ابلاغ نماید. در این صورت پیمانکار صرفاً مستحق دریافت هزینه کالای تحویل شده خواهد بود و چنانچه اضافه بر آن مبلغ دریافت نموده باشد متعهد به استرداد آن و انجام تسویه حساب می‌باشد.

۳- در صورت رفع قوه قاهره قبل از سه ماه، اجرای قرارداد از زمان توقف ادامه می‌یابد و مدت قوه قاهره بر مدت قرارداد افزوده می‌شود.

۴- جنگ، انقلابها و اعتصابهای عمومی، شیوع بیماریهای واگیردار، بلایای طبیعی، زلزله، سیل و طغیانهای غیرعادی، آتش سوزیهای دامنه دار و مهار نشدنی، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف قرارداد که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای پیمانکار ناممکن سازد. جزو حوادث قهری بشمار می‌رود و در صورت بروز حوادث قهری هیچ یک از دو طرف مسئول خسارتهای وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.

۴-۱- در چنین مواقعی پیمانکار موظف است که حداکثر کوشش خود را برای حفاظت ماشین آلات و تجهیزات و انتقال آنها به محل‌های مطمئن و ایمن، انجام دهد.

۴-۲- در چنین مواقعی پیمانکار مکلف است تمامی امکانات خودرویی و نیروی انسانی خود را جهت مرتفع نمودن حوادث پیش آمده در اختیار کارفرما قرارداده و حتی در صورت لزوم با دستور کارفرما نسبت به تامین امکانات و نیروی انسانی بیشتر اقدام نموده و در اختیار کارفرما قراردهد و هزینه منابع انسانی آن برابر قانون کار و ماشین آلات و سایر نیز بر اساس اعلام کمیته فنی و با تأیید کارفرما و دستگاه نظارت عالی در حساب پیمانکار اعمال گردد.

ماده ۱۷) عدم وجود واسطه :

پیمانکار تأکید می نماید که در این قرارداد واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون و نظایر آن پرداخته است . چنانچه خلاف این مطالب به نحوی از انحاء ثابت شود کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ و تضمینات پیمانکار را ضبط نماید .

ماده ۱۸) هزینه های جانبی :

کلیه هزینه های جانبی تا پایان قرارداد به عهده پیمانکار است ، در صورت عدم پرداخت از طرف پیمانکار ، هزینه های انجام شده به تشخیص کارفرما به حساب بدهکاری وی منظور خواهد شد .

ماده ۱۹) واگذاری موضوع قرارداد به غیر :

پیمانکار تحت هیچگونه شرایطی حق واگذاری اجرای هیچ قسمت از موضوع قرارداد جزاً یا کلاً به غیر، بدون اطلاع و موافقت کارفرما را ندارد و در صورت تخلف و احراز آن قرارداد یکطرفه فسخ می گردد و نامبرده حق ادعای هیچگونه حقوق و مطالباتی را نخواهد داشت .

ماده ۲۰) اطلاع پیمانکار از کلیه خصوصیات و مشخصات قرارداد :

پیمانکار با امضاء قرارداد تأیید می نماید که از مشخصات و خصوصیات موضوع قرارداد ، وضعیت بازار ، قیمت ماشین آلات ، تجهیزات و غیره اطلاع کامل داشته و در اجرای قرارداد نمی تواند به عذر عدم اطلاع متعذر گردد .

ماده ۲۱) منع مداخله در معاملات دولتی :

۱- پیمانکار اعلام میکند که در زمان قرارداد مشمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و کشوری نیست و متعهد است که تا پایان قرارداد به هیچ عنوان اشخاص مذکور در این قانون را در اجرای قرارداد سهام و ذینفع نکند و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، قرارداد فسخ و طبق قوانین و مقررات جمهوری اسلامی اقدام خواهد شد.

۲- هرگاه ضمن انجام کار تا تحویل موقت پیمانکار به علل زیر مشمول قانون پیشگفته شود :

۲-۱- تغییراتی که در صاحبان سهام میزان سهام مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش آید

۲-۲- تغییراتی که در دستگاههای دولت یا کارفرما پیش آید .

۲-۳- در حالت « ۲-۱ » قرارداد فسخ و در حالت « ۲-۲ » پیمانکار مکلف است مراتب را به محض وقوع منع قانونی به کارفرما کتباً اعلام دارد و در صورتیکه مانع قانونی رفع نگردد کارفرما قرارداد را خاتمه یافته تلقی کرده و چنانچه پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اعلام ندارد قرارداد ، فسخ خواهد شد .

ماده ۲۲) قوانین حاکم بر قرارداد :

۱- این قرارداد از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است .

۲- قوانین و مقررات حاکم بر این قرارداد برگرفته از قانون شهرداری ها و آیین نامه مالی شهرداری ها می باشد .

ماده ۲۳) موارد فسخ قرارداد :

۱- کارفرما می تواند در صورت تشخیص دستگاه نظارت مبنی بر نقض تمام یا قسمتی از مفاد قرارداد یا هرگونه تخلف از شرایط صریح یا ضمنی پس از صدور اخطار کتبی با کسر خسارات وارده ، قرارداد را بصورت یکطرفه بدون نیاز به تنفیذ از سوی پیمانکار یا مراجع قضایی فسخ نموده و مراتب را کتباً به اطلاع وی برساند همین حق در صورت ناتوانی پیمانکار از انجام تعهدات خود ، ورشکستگی پیمانکار ، مصادره اموال یا تصویب انحلال شرکت پیمانکار برای کارفرما محفوظ است و در صورت فسخ قرارداد، کارفرما بایستی چنانچه مبالغی را که مطابق این قرارداد بابت انجام موضوع قرارداد به پیمانکار تعلقمی گیرد(مشروط بر اینکه کارهای انجام شده بدون عیب و نقص و پیمانکار استحقاق آن را داشته باشد) به او پرداخت نماید .

۲- در صورت فسخ قرارداد، کارفرما استحقاق دارد علاوه بر ضبط تضمینات پیمانکار جبران خسارت وارده را نیز از دارایی موضوع قرارداد مطالبه نماید.

۳- کارفرما می تواند در صورت تحقق هریک از موارد زیر قرارداد را با رعایت اقدامات فسخ قرارداد؛ فسخ نماید:

۳-۱- تأخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار بیش از مهلت تعیین شده توسط کارفرما

۳-۲- تأخیر در ارائه برنامه زمانی تفصیلی به مدت بیش از نصف مهلت تعیین شده برای تسلیم آن

۳-۳- تأخیر در اتمام هریک از کارهای پیش بینی شده در برنامه زمانی تفصیلی، بیش از نصف مدت تعیین شده توسط کارفرما.

۳-۴- تأخیر در اتمام کار به مدت بیش از یک چهارم مدت قرارداد

۳-۵- تأخیر در شروع عملیات اجرایی موضوع قرارداد، بیش از یک هفته پس از عقد قرارداد

۳-۶- عدم شروع به کار پس از رفع وضعیت قهری و ابلاغ شروع کار از سوی کارفرما.

۳-۷- تأخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع قرارداد بیش از ۳ روز

۳-۸- تأخیر در انجام کارهای پیش بینی شده در این قرارداد بیش از یک هفته یا مطابق با زمانبندی ابلاغی از سوی کارفرما

۳-۹- عدم توانائی مالی یا فنی و یا مدیریتی یا تخصصی پیمانکار برای انجام کار طبق پیشرفت عملیات به تشخیص دستگاه نظارت

۳-۱۰- چنانچه پیمانکار بیش از چهار مرتبه از پرداخت دستمزد کارگران در مهلت مقرر تأخیر داشته باشد یا تا دو ماه از پرداخت از دستمزد

کارگران امتناع نماید.

۳-۱۱- بدون سرپرست گذاشتن کارگاه یا تعطیل کردن کار، بدون اجازه کارفرما، با بیش از دو روز.

۳-۱۲- عدم انجام دستور دستگاه نظارت برای اصلاح کارهای انجام شده معیوب یا دارای نقص فنی

۳-۱۳- انحلال شرکت

۳-۱۴- ورشکستگی شرکت و پیمانکار یا توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی به گونه ای که موجب توقف یا

کندی پیشرفت کار شود.

۳-۱۵- هر گاه ثابت شود که پیمانکار برای تحصیل قرارداد یا اجرای آن به عوامل کارفرما حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است، آنها و

یا واسطه های آنها را در منافع خود سهیم کرده است.

۳-۱۶- واگذاری کل قرارداد یا اجزای آن به شخص ثالث.

۳-۱۷- پیمانکار مشمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی گردد.

۳-۱۸- چنانچه عملکرد پیمانکار به استناد اظهاریه های صادره نامطلوب تشخیص داده شده و یا پیمانکار نتواند امکانات متناسب با حجم

قرارداد را تامین و مورد استفاده قرار دهد کارفرما و دستگاه نظارت می تواند با صدور سه فقره اظهاریه نسبت به خاتمه همکاری پیمانکار

اقدام نماید. بدیهی است تشخیص مطلوبیت عملکرد پیمانکار و تناسب امکانات با حجم قرارداد بعهدہ کارفرما و دستگاه نظارت بوده و

پیمانکار نمی تواند ادعائی در این خصوص داشته باشد.

۳-۱۹- ارائه مدارک، اسناد و اطلاعات فاقد ارزش، جعلی و کذب

تبصره: ابتدا یا کاستی ها و نواقص را کتباً به پیمانکار اعلام نموده و مهلتی برای رفع آن از طرف کارفرما تعیین میگردد. در صورت عدم رفع

نواقص در مهلت معین، طی اظهاریه به پیمانکار اعلام خواهد شد و پیمانکار موظف و مکلف است نسبت به انجام آن اقدام نماید. چنانچه پس

از اظهار کتبی و تعیین مهلت اقدامی از سوی پیمانکار صورت نگیرد، کارفرما رأساً می تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام نموده و پیمانکار

موظف به جبران خسارت می باشد.

۴- حق فسخ یکطرفه قرارداد از اختیارات کارفرما می باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۱- در صورتی که به علت بروز یک یا چند مورد از حالت‌های درج شده در ماده ۲۳، کارفرما قرارداد را مشمول فسخ تشخیص دهد، نظر خود را با ذکر مواردی که به استناد آنها پیمانکار را مشمول فسخ می‌داند، به پیمانکار ابلاغ کند. پیمانکار مکلف است که در مدت ده روز تاریخ ابلاغ کارفرما در صورتی که دلائلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت تعیین شده پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل اقامه شده او را مردود بداند کارفرما فسخ قرارداد را به پیمانکار ابلاغ می‌کند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی یا اداری مبالغ ضمانتنامه‌های انجام تعهدات و حسن انجام کار را به سود خود وصول و ضبط می‌کند و بلافاصله محدوده تحت قرارداد را در اختیار گرفته و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می‌دارد.

۲- کارفرما تضمین انجام تعهدات و تضمین حسن انجام کار کسر شده را ضبط و به حساب خزانه واریزی می‌کند و بی درنگ کارگاه، تأسیسات و ساختمانهای موقت، مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و ابزار و تمام تدارکات موجود در آن را در اختیاری می‌گیرد و برای حفاظت آن اقدام لازم معمول می‌دارد. سپس سریعاً از پیمانکار دعوت می‌کند که ظرف یک هفته نماینده‌ای برای صورت برداری و تهیه صورت‌مجلس کارهای انجام شده و تمام مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار و تدارکات دیگر که در کارگاه موجود است، معرفی نماید. هرگاه پیمانکار از معرفی نماینده ظرف مدت تعیین شده خودداری کند یا نماینده معرفی شده از جانب او در موعد مقرر برای صورت برداری حاضر نشود، کارفرما به منظور تأمین دلیل، با حضور نماینده دادگاه محل، برای صورت برداری اقدام می‌نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی در این مورد را ندارد. پس از صورت برداری، پیمانکار بی درنگ، طبق طبق شرایط مقرر در این قرارداد اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می‌کند.

۳- کارفرما تأسیسات و ساختمانهای موقت را که در کارگاه احداث شده و برای ادامه کار مورد نیاز است، در اختیار می‌گیرد و بهای آنها را برابری مصالح و تجهیزات باز یافتی که با توافق دو طرف تعیین می‌شود با توجه به اینکه در این موارد نباید وجهی بابت برچیدن کارگاه به پیمانکار پرداخت شود، به حساب طلب پیمانکار منظور می‌کند. اگر تأسیسات و ساختمانهای پیشگفته در خارج از محلهای تحویلی کارفرما ایجاد شده باشد، کارفرما بهای اجاره آنها را که با توافق دو طرف تعیین می‌شود، برای مدتی که به منظور تکمیل کار در اختیار خواهد داشت به پیمانکار پرداخت می‌کند.

۴- کارفرما می‌تواند ماشین آلات و ابزار و وسایل متعلق به پیمانکار را که در کارگاه موجود است و به تشخیص خود برای اتمام کار مورد نیاز بداند، برای مدت مناسبی که برای جایگزین کردن آنها با ماشین آلات دیگر لازم است در اختیار بگیرد و هزینه اجاره آنها را که با توافق دو طرف تعیین می‌شود، به حساب طلب پیمانکار منظور نماید. کارفرما نمی‌تواند بدون موافقت پیمانکار ماشین آلات او را بیش از مدت‌های تعیین شده در زیردراجاره خود بگیرد.

۵- در مورد ماشین آلات ثابت مانند دستگاه مرکزی بتن، کارخانه آسفالت و ماشین آلات خاصی که نام آنها در شرایط خصوصی قرارداد پیش بینی شده است، برابری مدتی که از رابطه زیر بدست می‌آید.

مدت اولیه قرارداد \times (مبلغ صورت وضعیت قطعی - ۱) + ۳ ماه = مدت اختیار کارفرما برای اجاره مبلغ پیمان

۶- در مورد سایر ماشین آلات، برابر ده ماه:

اگر پیمانکار به کارفرما بدهکار باشد، کارفرما به میزان طلب خود، اقلامی از ماشین آلات و ابزار و وسایل پیمانکار را که توسط کارشناس یا کارشناسان منتخب طرفین ارزیابی می‌شود در اختیار می‌گیرد و با رعایت قوانین جاری کشور، به تملک قطعی خود درمی‌آورد.

۷- کارفرما از مصالح و تجهیزات پای کار آنچه طبق مشخصات بوده و برای اجرای پیمان تهیه شده است قبول می‌کند و بهای آن را بر اساس نرخ متعارف روز در تاریخ خرید که مورد توافق دو طرف باشد، به حساب طلب پیمانکار منظور می‌نماید.

۸- پیمانکار با دریافت ابلاغ فسخ پیمان، بی درنگ فهرست مصالح و تجهیزات سفارش شده برای اجرای کار را همراه با شرایط خرید آنها برای کارفرما ارسال می‌نماید. کارفرما تا ده روز از دریافت فهرست پیشگفته، اقلامی از مصالح و تجهیزات سفارش شده را که مورد نیاز تشخیص می‌دهد به پیمانکار اعلام می‌نماید تا پیمانکار قرارداد خرید آنها را به کارفرما منتقل نماید. مبالغی که بابت خرید این مصالح و تجهیزات از سوی

پیمانکار تأدیه شده است، در مقابل تسلیم اسناد و مدارک آن به حساب طلب پیمانکار منظور می گردد. و تأدیه بقیه بهای خرید و هر نوع تعهد مربوط به آنها به عهده کارفرما خواهد بود.

۹- هرگاه پیمانکار ظرف دو هفته از تاریخ ابلاغ کارفرما، به منظور توافق در اجرای بندهای فوق الذکر در این ماده حاضر نشود یا توافق بین طرفین حاصل نگردد، کارفرما یک یا چند کارشناس رسمی دادگستری انتخاب می نماید. نظر این کارشناس یا کارشناسان برای طرفین قطعی است و حق الزحمه آنان را کارفرما می پردازد و به حساب بدهی پیمانکار منظور می کند.

۱۰- پیمانکار مکلف است که مازاد مصالح و تجهیزات و دیگر تدارکات خود را که در محل های تحویلی کارفرما باقی مانده است، حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ کارفرما، از محل های یاد شده خارج کند. در غیر این صورت، کارفرما می تواند برای خارج کردن آنها به هر نحوه مقتضی بداند عمل نماید و هزینه های آن را به حساب بدهکار پیمانکار منظور دارد. در این حالت، پیمانکار نمی تواند نسبت به ضرر و زیان وارد شده به اموال و دارایی های خود، دعوی مطرح نماید.

۱۱- از تاریخ ابلاغ فسخ قرارداد تا تاریخی که صورت برداریها و ارزیابی طبق این ماده پایان می یابد، هزینه های مربوط به نگهداری و حفاظت کارگاه به عهده پیمانکار است. این مدت نباید از دو ماه بیشتر شود، در غیر این صورت، هزینه های مربوط به نگهداری و حفاظت کارگاه برای ایام بیش دو ماه، به عهده کارفرما خواهد بود

ماده ۲۵) خاتمه قرارداد :

۱- هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد بنا به مصلحت خود یا علل دیگر، تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد ۱۵ روز قبل خاتمه قرارداد را به پیمانکار ابلاغ می کند و خاتمه قرارداد با حضور هیأت متشکل از نماینده کارفرما و دستگاه نظارت و پیمانکار انجام خواهد شد.

۲- در مورد تضمین های پیمانکار به ترتیب زیر عمل می شود:

۱-۲- تضمین انجام تعهدات قرارداد طبق روش تعیین شده در این قرارداد آزاد میشود با این تفاوت که آخرین صورت وضعیت موقت حداکثر تا یک ماه پس از تحویل کار اعم از قسمت تحویل موقت شده و تحویل قطعی شده تهیه می شود و در غیر این صورت پس از انقضای مهلت مقرر قابل رسیدگی نمی باشد.

۲-۲- تضمین حسن انجام کار قسمت تحویل موقت شده و قسمت تحویل قطعی شده هر یک جداگانه، طبق روش تعیین شده در این قرارداد آزاد میشود.

ماده ۲۶) اقدامات پس از خاتمه دادن به قرارداد :

۱- کارفرما آن قسمت از کارها را که ناتمام است طبق مقررات تحویل قطعی و آن قسمت را که پایان یافته است طبق مقررات تحویل موقت می گیرد اگر معایبی در مورد کارهای ناتمام مشاهده شود پیمانکار مکلف است به هزینه خود در مدت مناسبی که با توافق کارفرما تعیین می شود رفع عیب نماید و سپس تحویل قطعی دهد در صورتی که پیمانکار در مهلت مقرر رفع نقص نکند کارفرما اقدام به رفع نقص می نماید.

تبصره : تا حدی که مورد لزوم و درخواست کارفرماست، پیمانکار باید ابزار، تجهیزات و سایر مدارک اجرای کار را تحویل کارفرما دهد.

۲- در مورد مصالح و تجهیزات موجود و سفارش شده، به شرح زیر، اقدام می شود :

۱-۲- مصالح و تجهیزات موجود در کارگاه که طبق مشخصات فنی بوده و برای اجرای موضوع قرارداد تهیه شده است، اندازه گیری و بهای آنها بر اساس نرخ متعارف روز در تاریخ خرید، که مورد توافق دو طرف باشد، در صورت وضعیت قطعی منظور می شود.

۲-۲- پیمانکار با دریافت ابلاغ خاتمه قرارداد، بی درنگ فهرست مصالح و تجهیزات سفارش شده برای اجرای کار را همراه با شرایط خرید آنها برای کارفرما ارسال می نماید. کارفرما تا ده روز از دریافت فهرست پیشگفته، اقلامی از مصالح و تجهیزات سفارش شده را که مورد نیاز تشخیص می دهد به پیمانکار اعلام می نماید تا پیمانکار قرارداد خرید آنها را به کارفرما منتقل نماید. مبالغی که بابت خرید این مصالح و تجهیزات

از سوی پیمانکار تأدیه شده است، در مقابل تسلیم اسناد و مدارک آن به حساب طلب پیمانکار منظوری گردد و تأدیه بقیه بهای خرید و هر نوع تعهد مربوط به آنها به عهده کارفرما خواهد بود.

۲-۳- پیمانکار باید بی درنگ پس از دریافت ابلاغ خاتمه قرارداد، تمام قراردادهای خود با پیمانکاران جزء و اشخاص ثالث را خاتمه دهد. خاتمه قراردادهای خرید مصالح و تجهیزاتی که مورد نیاز کارفرما نیست پس از اعلام نظر کارفرما طبق مفاد فوق انجام می شود.

۲-۴- در صورتی که پیمانکار به منظور اجرای موضوع قرارداد، در مقابل اشخاص ثالث تعهداتی کرده است و در اثر خاتمه دادن به قرارداد ملزم به پرداخت هزینه و خسارتهایی به آن اشخاص گردد، این هزینه ها و خسارتهای پس از رسیدگی و تأیید کارفرما، به حساب بستنکاری پیمانکار منظور می شود.

۲-۵- کارفرما تأسیسات و ساختمانهای موقتی را که در کارگاه احداث شده است، در اختیاری گیرد. بهای این تأسیسات و ساختمانها با در نظر گرفتن پرداختهایی که قبلاً به پیمانکار شده است، با توافق دو طرف تعیین می شود و به حساب طلب پیمانکار منظوری گردد و بابت آنها وجهی به عنوان برچیدن کارگاه پرداخت نمی شود. اگر تأسیسات و ساختمانهای پیشگفته در خارج از محل های تحویلی کارفرما ایجاد شده باشد، کارفرما بهای اجاره آنها را که با توافق دو طرف تعیین می شود، برای مدتی که به منظور تکمیل کار در اختیار خواهد داشت به پیمانکار پرداخت می کند.

۲-۶- پیمانکار مکلف است که مازاد مصالح و تجهیزات و دیگر تدارکات خود را که در محل های تحویلی کارفرما باقی مانده است، حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ کارفرما، از محل های یاد شده خارج کند. در غیر این صورت، کارفرما می تواند برای خارج کردن آنها به هرنحوه مقتضی بداند عمل نماید و هزینه های آن را به حساب بدهی پیمانکار منظور دارد. در این صورت، پیمانکار نمی تواند نسبت به ضرر و زیان وارد شده به اموال و داراییهای خود، دعوایی مطرح نماید.

۳- در مورد تضمینهای پیمانکار، به ترتیب زیر، عمل می شود:

۳-۱- تضمین انجام تعهدات پیمان، طبق روش تعیین شده در این قرارداد آزاد می شود، با این تفاوت که آخرین صورت وضعیت موقت موضوع بند پیشگفته، حداکثر تا یک ماه پس از تحویل کار، اعم از قسمت تحویل موقت شده و تحویل قطعی شده، با احتساب مصالح پای کار تهیه می شود.

۳-۲- تضمین حسن انجام کار قسمت تحویل موقت شده و قسمت تحویل قطعی شده، هر یک جداگانه، طبق شرایط مقرر در این قرارداد آزاد می شود.

ماده ۲۷) تعلیق :

۱- کارفرما می تواند در مدت قرارداد اجرای کار را برای یک بار و حداکثر سه ماه قرارداد را معلق کند در این صورت باید مراتب را با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد در مدت تعلیق پیمانکار مکلف است که تمام کارهای انجام شده تجهیزات، ابزار کار، تأسیسات و محدوده کارگاه و غیره را بر اساس قرارداد به طور شایسته حفاظت و حراست کند بدیهی است هیچگونه وجهی بابت تعلیق قرارداد به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۲- پیمانکار می تواند با اجازه و هماهنگی کارفرما در دوران تعلیق اقدام به خارج نمودن ماشین آلات از کارگاه نماید.

۳- صورتی که تعلیق بیش از سه ماه ضروری باشد، کارفرما می تواند با موافقت پیمانکار، مدت تعلیق را برای یک بار و حداکثر سه ماه، با تعیین هزینه های تعطیلی کارگاه افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار با تعلیق بیش از سه ماه، قرارداد خاتمه یافته و طبق ماده ۲۴ عمل می شود.

۴- هرگاه عوامل موجب تعلیق کار بر طرف شود، کارفرما با تعیین مهلتی برای پیمانکار به منظور آماده نمودن کارگاه، تاریخ شروع مجدد کار را به پیمانکار ابلاغ می کند.

ماده ۲۸) سایر شروط :

۱- اسناد و مدارک مندرج در ماده ۳ این پیمان جزء لاینفک این قرارداد می باشد .

۲- بنابراین احتیاط و به منظور رعایت جانب حزم اسقاط کافه خیارات ولو خیارغبین به اگرچه افحش باشد و خیار تدلیس از طرفین به عمل آمد و از هیچ یک از طرفین قرارداد مسموع نمی باشد .

ماده ۲۹) نحوه حل اختلاف :

هر گاه در اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد بین پیمانکار و دستگاه نظارت اختلاف پیش آید مطابق با آیین نامه مالی شهرداری اقدام خواهد شد .

ماده ۳۰) اقامتگاه قانونی :

۱- نشانی و آدرس مندرج در ماده یک این قرارداد ، نشانی و اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد محسوب می گردد و کلیه مکاتبات مورد نیاز به آدرس و نشانی فوق الذکر انجام می گردد و هریک از طرفین متعهدند در صورت تغییر آن مراتب را ظرف ۳ روز کتباً به طرف دیگر اطلاع دهد و تا زمانی که نشانی جدید بطرف دیگر اعلام نشده است تمام مکاتبات به نشانی مندرج در بالا ارسال خواهد شد و ابلاغ شده تلقی میگردد
۲- در صورتی که پیمانکار به این تعهد خود عمل نکند هر نامه ای که از طرف کارفرما یا دستگاه نظارت به وسیله نامه رسان یا پست به محل قانونی پیمانکار ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد شد .

۳- در چارچوب اجرای این قرارداد : برای مکاتبات، ابلاغ ها و اعلان های طرفین با سایر اشخاصی که بصورت مستقیم با قرارداد مرتبط اند، از قبیل دستگاه نظارت، کارشناسان و مانند اینها، صرفاً نشانی های فوق الذکر معتبر است.

۵- نشانی کارفرما میدان شهرداری- شهرداری میبد - شماره تماس ۳۲۳۵۲۰۴۱ - شماره فاکس

۶- نشانی پیمانکار کد پستی شماره تماس فاکس

فصل دوم

شرایط عمومی قرارداد

ماده ۳۱) تعاریف و مفاهیم

۱- پیمان : پیمان، مجموعه اسناد و مدارکی است که در ماده ۳ موافقت نامه پیمان، درج شده است.

۲- موافقتنامه : موافقت نامه، سندی است که مشخصات اصلی پیمان، مانند مشخصات و طرف، موضوع، مبلغ و مدت پیمان، در آن بیان شده است.

۳- شرایط عمومی : شرایط عمومی، مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می کند.

۴- شرایط خصوصی : شرایط خصوصی، شرایط خاصی است که به منظور تکمیل شرایط عمومی، برای این پیمان با توجه به وضعیت و ماهیت آن، تنظیم شده است.

۵- برنامه زمانی اجرای کار :

الف) برنامه زمانی کلی: برنامه ای است که در آن، زمانبندی کلی کارهای مورد پیمان بر حسب ماه، منعکس گشته و در اسناد و مدارک پیمان درج شده است.

ب) برنامه زمانی تفصیلی: برنامه ای است که زمانبندی فعالیت های مختلف کارهای موضوع پیمان، به تفصیل و در چارچوب برنامه زمانی کلی، در آن آمده است.

۶- کارفرما : کارفرما، شخص حقوقی است که یک سوی امضاء کننده پیمان است و عملیات موضوع پیمان را بر اساس اسناد و مدارک پیمان، به پیمانکار واگذار کرده است. نمایندگان و جانشینهای قانونی کارفرما، در حکم کارفرما می باشند.

۷- پیمانکار : پیمانکار، شخص حقوقی یا حقیقی است که سوی دیگر امضاء کنندگان پیمان است و اجرای موضوع پیمان را بر اساس اسناد و مدارک پیمان، به عهده گرفته است. نمایندگان و جانشینهای قانونی پیمانکار، در حکم پیمانکار می باشند.

۸- مدیر طرح: مدیر طرح، شخص حقوقی است که به منظور مدیریت اجرای کار، در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان، از سوی کارفرما به پیمانکار معرفی می شود.

۹- مهندس مشاور، مهندس ناظر:

الف) مهندس مشاور، شخص حقوقی یا حقیقی است که برای نظارت بر اجرای کار، در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان، از سوی کارفرما به پیمانکار معرفی می شود.

ب) مهندس ناظر، نماینده مقیم مهندس مشاور در کارگاه است و در چارچوب اختیارات تعیین شده در اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار معرفی می شود.

۱۰- رئیس کارگاه: رئیس کارگاه، شخصی حقیقی دارای تخصص و تجربه لازم است که پیمانکار، او را به مهندس مشاور معرفی می کند تا اجرای موضوع پیمان در کارگاه را سرپرستی کند.

۱۱- پیمانکار جز: پیمانکار جز، شخصی حقیقی یا حقوقی است که تخصص در انجام کارهای اجرایی را دارد و پیمانکار برای اجرای بخشی از عملیات موضوع پیمان، با اجازه کارفرما با او قرارداد می بندد.

۱۲- کار، کارگاه، تجهیز و برچیدن کارگاه:

الف) کار، عبارت از مجموعه عملیات، خدمات یا اقدامات مورد نیاز، برای آغاز کردن، انجام و پایان دادن عملیات موضوع پیمان است و شامل کارهای دائمی است که باقی خواهد ماند و به عنوان موضوع پیمان تحویل کارفرما می گردد، و کارهای موقتی است که به منظور اجرا و نگهداری موضوع پیمان انجام می شود.

ب) کارگاه، محل یا محلهایی است که عملیات موضوع پیمان در آن اجرا می شود یا به منظور اجرای پیمان، با اجازه کارفرما از آن استفاده می کنند. کارگاه ها یا کارخانه های تولیدی خارج از محلها و زمین های تحویلی کارفرما، که به منظور ساخت تجهیزات یا قطعاتی که در کار نصب خواهد شد مورد استفاده قرار می گیرد، جزو کارگاه به شمار نمی آید.

ج) تجهیز کارگاه، عبارت از عملیات، اقدامات و تدارکاتی است که باید به صورت موقت برای دوره اجرا انجام شود، تا آغاز کردن و انجام دادن عملیات موضوع پیمان، طبق اسناد و مدارک پیمان، میسر شود.

د) برچیدن کارگاه، عبارت از جمع آوری مصالح، تجهیزات، تأسیسات و ساختمانهای موقت، خارج کردن مواد زاید، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه و تسطیح و تمیز کردن محلها، تحویلی کارفرما می باشد.

۱۳- مصالح، تجهیزات، مصالح و تجهیزات پای کار، ماشین آلات و ابزار، تأسیسات و ساختمانهای موقت، وسایل:

الف) مصالح، عبارت از مواد، اجناس و کالاهایی است که در عملیات موضوع پیمان مصرف یا نصب شده و در کار باقی می ماند.

ب) تجهیزات، عبارت از دستگاهها و ماشین آلاتی است که در عملیات موضوع پیمان نصب شده و در کار باقی می ماند.

ج) مصالح و تجهیزات پای کار، عبارت از مصالح و تجهیزاتی است که پیمانکار، با توجه به اسناد و مدارک پیمان برای اجرای موضوع پیمان، تهیه کرده و در محل یا محلهایی از کارگاه که در طرح جانمایی تجهیز کارگاه به عنوان انبار کارگاه یا محل انباشت مصالح تعیین گردیده است، نگهداری و حفاظت می کند. مصالح و تجهیزات موجود در محل مصرف یا نصب نیز مصالح و تجهیزات پای کار نامیده می شود.

تبصره- قطعات پیش ساخته و تجهیزاتی که در اجرای موضوع پیمان، با اجازه کارفرما و زیر نظر مهندس مشاور، در کارگاهها یا کارخانه های تولیدی خارج از کارگاه ساخته شده است نیز در حکم مصالح و تجهیزات پای کار به شمار می رود.

د) ماشین آلات و ابزار، عبارت از دستگاهها، تجهیزات، ماشین آلات، و به طور کلی، ابزارهای اجرایی کار است که به منظور اجرای موضوع پیمان به صورت موقت به کار گرفته می شود. ماشین آلات و ابزار را ممکن است ماشین آلات نیز بنامند.

ه) تأسیسات و ساختمانهای موقت، عبارت از انواع ساختمانها، محوطه سازیها، انبارها، تأسیسات آب، برق، سوخت و مخابرات، شالوده دستگاهها، و به طور کلی، تمام تأسیسات و بناهایی است که به صورت موقت، برای دوره اجرا تأمین شده و جزو کارهای تجهیز کارگاه به شمار می رود.

و وسایل، عبارت از اثاثیه اداری، مسکونی، آشپزخانه و دیگر لوازم موردنیازی است که برای دوره اجرا تأمین شده و جزو تجهیز کارگاه منظور می شود.

۱۴- برآورد هزینه اجرای کار، مبلغ پیمان، مبلغ اولیه پیمان، مبلغ نهایی پیمان، ضریب پیمان، نرخ پیمان، مدت پیمان، مدت اولیه پیمان، متوسط کارکرد فرضی ماهانه :

الف) برآورد هزینه اجرای کار، مبلغی است که به عنوان هزینه اجرای موضوع پیمان، به وسیله کارفرما محاسبه و اعلام شده است.

ب) مبلغ پیمان، مبلغ درج شده در ماده ۶ موافقتنامه با احتساب مبلغ ناشی از تغییر مقادیر کار و قیمت جدید است. مبلغ پیمان هنگام مبادله پیمان، همان مبلغ درج شده در ۶ موافقتنامه است که مبلغ اولیه پیمان نامیده می شود.

ج) مبلغ نهایی پیمان، مبلغ درج شده در ماده ۶ موافقتنامه و تغییرات احتمالی است که براساس اسناد و مدارک پیمان، در آن ایجاد می شود.

د) ضریب پیمان، حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مبلغ برآورد هزینه اجرای کار است.

ه) نرخ پیمان، در مورد هر یک از اقلام کار، عبارت از بهای واحد آن قلم کار در فهرست بهای منضم به پیمان با اعمال ضریب پیمان و ضریبهای پیش بینی شده در فهرست بها و مقادیر کار است. در پیمانهایی که مشمول تعدیل آحادیها هستند، نرخ پیمان، نرخ محاسبه شده به روش پیشگفته، پس از اعمال تعدیل آحادیها، می باشد.

و) متوسط کارکرد فرضی ماهانه، عبارت از حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مدت اولیه پیمان است.

ز) مدت پیمان یا مدت اجرای کار، مدت درج شده در بند ۱ ماده ۴ موافقتنامه و تغییرات احتمالی است که بر اساس شرایط مقرر در این قرارداد ایجاد می شود. مدت پیمان هنگام مبادله پیمان، همان مدت درج شده در ماده ۴ موافقتنامه است که مدت اولیه پیمان نامیده می شود.

۱۵- روز، ماه، تاریخ ها، مفرد و جمع، عنوانها

الف) روز و ماه، روز و ماه تقویمی و شمسی است.

ب) تاریخها طبق تقویم رسمی کشور است.

ج) هر جا که به معنای عبارت ایجاب کند، کلمات مفرد معنای جمع و کلمات جمع معنای مفرد دارند.

د) عنوانهای به کار رفته در متون موافقت نامه یا شرایط عمومی و دیگر قسمتهای اسناد و مدارک پیمان، صرفاً به منظور راهنمایی و آگاهی از مفاد اسناد و مدارک است و نمی توان در تفسیر اسناد و مدارک پیمان، از آنها استفاده کرد.

ماده ۳۲- مسئولیتهای حسن انجام کار، برنامه کار، گزارش پیشرفت کار، هماهنگی با پیمانکاران دیگر، رئیس کارگاه :

۱- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کارهای موضوع پیمان را طبق اسناد و مدارک پیمان به عهده دارد.

۲- پیمانکار متعهد است که سازمان، روش اجرا و برنامه تفصیلی اجرای کار را طبق نظر مهندس مشاور و براساس نقشه های موجود و برنامه زمانی کلی تهیه کند و ظرف یک ماه از تاریخ مبادله پیمان، یا مدت دیگری که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است، تسلیم مهندس مشاور نماید تا پس از اصلاح و تصویب کارفرما برای اجرا به پیمانکار ابلاغ شود. اگر در اسناد و مدارک پیمان، جزئیاتی برای چگونگی تهیه برنامه زمانی تفصیلی و به هنگام کردن آن تعیین شده باشد، پیمانکار ملزم به رعایت آن می باشد.

۳- در صورتی که حین اجرای کار، پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه زمانی تفصیلی ضروری است، موظف است که پیش از رسیدن موعد انجام کارهایی که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود، مراتب را با ذکر دلیل، به مهندس مشاور اطلاع دهد. مهندس مشاور، تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را در قالب برنامه زمانی کلی رسیدگی می کند و آنچه را که مورد قبول است، پس از تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می کند. بدیهی است که این تغییرات در حدود مندرجات پیمان، از میزان تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد.

اگر تغییر برنامه زمانی تفصیلی از سوی مهندس مشاور مطرح شود، پیمانکار با توجه به نظر مهندس مشاور، تغییرات برنامه زمانی تفصیلی را تهیه می کند و به شرح پیشگفته، برای طی مراتب بررسی و تصویب، تسلیم مهندس مشاور می نماید.

۴- پیمانکار متعهد است که هماهنگی لازم را با دیگر پیمانکاران یا گروه‌های اجرایی متعلق به کارفرما، که به نحوی با موضوع قرارداد مرتبط هستند، به عمل آورد. برنامه ریزی چگونگی این هماهنگی توسط مهندس مشاور به پیمانکار ابلاغ می‌شود.

۵- پیمانکار مکلف است که در پایان هر ماه، گزارش کامل کارهای انجام شده در آن ماه را تهیه کند. شکل و چگونگی تهیه گزارش را مهندس مشاور تعیین می‌کند. این گزارش، شامل مقدار و درصد فعالیت‌های انجام شده، میزان پیشرفت یا تأخیر نسبت به برنامه تفصیلی، مشکلات و موانع اجرایی، نوع و مقدار مصالح و تجهیزات وارد شده به کارگاه، تعداد و نوع ماشین آلات موجود و آماده به کار، تعداد و تخصص نیروی انسانی موجود و دیگر اطلاعات لازم می‌باشد. در صورتی که جزئیات دیگری برای چگونگی تهیه گزارش پیشرفت کار در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده باشد، پیمانکار موظف به رعایت آن است.

۶- پیمانکار متعهد است که یک نسخه از برنامه، نمودارها و جدول‌های پیشرفت کار را در کارگاه آماده داشته باشد تا در صورت لزوم، مهندس مشاور و کسانی که اجازه بازدید از کارگاه را دارند، از آن استفاده کنند.

۷- پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول مهندس مشاور باشد، به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی، با مسئولیت و نظارت او انجام شود. اگر در ضمن کار معلوم شود که رئیس کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، مهندس مشاور، با ذکر دلیل، درخواست تعویض او را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار مکلف است ظرف یک ماه، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول مهندس مشاور باشد، معرفی کند. پیمانکار باید به منظور اجرای کار و دریافت دستور کارها و نقشه‌ها از مهندس مشاور و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت‌های موقت، اختیارات کافی به رئیس کارگاه بدهد. هر نوع اخطار و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف مهندس مشاور یا نماینده او به رئیس کارگاه ابلاغ شود، در حکم ابلاغ به پیمانکار است.

۸- پیمانکاری تواند، در صورت لزوم، رئیس کارگاه را عوض کند، مشروط به اینکه پیش از تعویض، مراتب را به اطلاع مهندس مشاور برساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول نامبرده باشد.

ماده ۳۳- کنترل نقاط نشانه، پیاده کردن نقشه‌ها، اندازه‌گیریها:

۱- پیمانکار، پیش از آغاز عملیات موضوع پیمان، باید نقاط نشانه و مبدأ را از لحاظ تطبیق با نقشه‌ها کنترل نماید و در صورتی که اختلافی موجود نباشد، درستی آنها را تأیید و اعلام دارد و در صورتی که اختلافی وجود داشته باشد، مراتب را به اطلاع مهندس مشاور برساند تا وضع موجود یا مهندس مشاور و کارفرما صورت مجلس شود و ملاک شروع عملیات قرار گیرد. بدیهی است که پس از آغاز عملیات، هیچ گونه اعتراضی از جانب پیمانکار در این زمینه پذیرفته نیست.

پس از تحویل هر قسمت از کارگاه، پیمانکار باید بی‌درنگ، نقاط نشانه و مبدأ و همچنین علائم مربوط به آنها را با بتن یا مصالح بنایی تثبیت نماید و در طول مدت اجرای کار تا تحویل موقت، به هزینه خود، حفظ و نگهداری کند.

۲- پیمانکار متعهد است که نقشه‌ها، امتدادها و محورها را با نظارت مهندس مشاور پیاده کند و درستی آنها را با مهندس مشاور صورت مجلس کند. در صورتی که هنگام پیاده کردن نقش‌ها، امتدادها و محورها، اختلافی در مورد تراز زمین طبیعی با تراز آنها در مدارک فنی مشاهده شود، وضع موجود را پیمانکار و مهندس مشاور و کارفرما صورت مجلس می‌کنند. تراز کف پی بناها و وزیر سازی راهها و تمام عملیاتی که پس از انجام کار پوشیده می‌شوند و بعداً مرئی نیستند، یا به هر صورت، کنترل و اندازه‌گیری کامل آنها میسر نباشد، باید پیش از پوشیده شدن یا از بین رفتن آثار آنها، صورت مجلس شود و به امضای مهندس ناظر و رئیس کارگاه برسد. این صورت مجلسها، ملاک اندازه‌گیریها در تنظیم صورت وضعیتهاست. اگر پیمانکار عملیاتی را که باید مورد آزمایش یا بازدید قرار گیرد و تأیید شود، پیش از آنکه اقدامات پیشگفته انجام شود بیوشاند، موظف است پوششهای انجام شده یا به هزینه خود بردارد و پس از انجام آزمایشها و بازدیدهای لازم و تأیید انجام کار از سوی مهندس ناظر، به هزینه خود، نسبت به پوشش مجدد و اصلاح کار اقدام کند.

۳- اندازه‌گیریها بر اساس نقش‌های اجرایی، دستور کارهای اجرا شده و صورت مجلسها، که شامل کروکیهای لازم و روشن است انجام می‌شود.

ماده ۳۴- تجهیز کارگاه، تدارک مصالح، تجهیزات و ماشین آلات :

۱- پیمانکار موظف است که پس از تحویل گرفتن کارگاه، با توجه به مدت تعیین شده برای تجهیز، طرح جانمایی تجهیز کارگاه را تهیه کرده و پس از تأیید مهندس مشاور، آن را مبنای تجهیز کارگاه قرار دهد. تأمین آب، برق، سوخت و مخابرات، و به طور کلی، تجهیز کامل کارگاه، به نحوی که برای اجرای کار طبق اسناد و مدارک پیمان لازم است، به عهده پیمانکار می باشد، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان، ترتیب دیگری پیش بینی شده باشد.

۲- تأمین نیروی انسانی، مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و ابزار به عهده پیمانکار است، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان ترتیب دیگری پیش بینی شده باشد. مصالح و تجهیزاتی که پیمانکار برای انجام عملیات موضوع پیمان تهیه و در کارگاه نگهداری می کند، باید به قرار زیر باشد:

۱-۲- اگر منابع تهیه مصالح و تجهیزات در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده یا بعداً معین شود، باید از همان منابع تهیه گردد. نمونه یا کاتالوگ فنی مصالح و تجهیزات باید از نظر تطبیق با مشخصات فنی، پیش از سفارش، به تأیید مهندس مشاور برسد. در هر حال، از نظر مرغوبیت باید کاملاً طبق مشخصات فنی باشد و مورد تأیید مهندس مشاور قرار گیرد.

۲-۲- ذکر منابع تهیه مصالح و تجهیزات در اسناد و مدارک پیمان یا تعیین آنها ضمن اجراء، از تعهدات پیمانکار در قبال تهیه مصالح و تجهیزات مرغوب و کافی نمی کاهد. بدین روی، پیمانکار موظف است با مطالعه کافی نسبت به امکانات محلی و کیفیت منابع تهیه مصالح و تجهیزات، نظر و پیشنهاد خود را تسلیم مهندس مشاور کند. در صورتی که استفاده از این قبیل منابع مورد موافقت مهندس مشاور و کارفرما قرار گیرد، اقدام به تهیه و حمل آنها نماید. بدیهی است که کارفرما این حق را دارد که منابع تهیه مصالح را تغییر دهد و پیمانکار موظف به رعایت آن می باشد. اگر به مناسبت این تغییر محل، اضافه یا کسرهزینه ای بابت تغییر مسافت حمل یا عوامل دیگر ایجاد شود، تفاوت بها، به اقتضای مورد، از پیمانکار کسر یا به او پرداخت می شود. پیمانکار ملزم به رعایت مقررات مربوط به استخراج و بهره برداری شن و ماسه و دیگر مصالح معدنی است.

۳-۲- نوع، مقدار و تاریخ ورود مصالح و تجهیزات به کارگاه باید با مهندس ناظر صورت مجلس شود. مصالح باید به طور مرتب به نحوی انبار شود که تمام آن به سهولت قابل بازرسی، شمارش یا اندازه گیری باشد. انبار مصالح باید از هر لحاظ قابل حفاظت بوده تا مصالح در مقابل عوامل جوی و عوامل دیگر مصون باشد.

۴-۲- هرگاه تهیه یا توزیع مصالح و لوازمی در داخل کشور در انحصار دولت باشد، کارفرما تسهیلات لازم برای تهیه آن مصالح و لوازم را فراهم می کند. اگر تهیه بعضی از مصالح یا لوازم، طبق مشخصات ذی ربط در داخل کشور میسر نباشد و ورود آنها هم از طرف دولت ممنوع شده یا بشود، کارفرما یا خودش اجازه ورود مصالح و لوازم مزبور را برای پیمانکار تحصیل می کند یا مشخصات را تغییر می دهد.

۵-۲- در مواردی که مصالح و تجهیزاتی باید به وسیله پیمانکار از خارج کشور تهیه شود، کارفرما اجازه ورود آنها را از سازمانهای ذی ربط به هزینه پیمانکار تحصیل می نماید. هرگاه ضمن انجام کار، محدودیتهای جدیدی پیش آید که به علت آن، پیمانکار نتواند مصالح و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار را، در مدتی که برنامه پیشرفت کار ایجاب می کند، از خارج از کشور تهیه و وارد کند، مراتب را با ذکر دلیل و ارائه اسناد از طریق مهندس مشاور به اطلاع کارفرما می رساند تا با توجه به برنامه زمانی اجرای کار، کارفرما در مورد چگونگی تأمین این قبیل مصالح و تجهیزات، تصمیم گیری نماید.

۶-۲- در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، مشخصاتی برای ماشین آلات و ابزار اجرای کار تعیین شده باشد، پیمانکار باید آنها را طبق مشخصات تعیین شده، تأمین کند. هرگاه ضمن اجرای کار، مهندس مشاور تشخیص دهد که ماشین آلات و ابزار موجود پیمانکار، برای اتمام کار در مدت پیمان کافی نیست یا مشخصات آنها برای اجرای کار، مناسب نیست، مراتب را به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار مکلف است که ماشین آلات و ابزار خود را طبق نظر مهندس مشاور و در مدتی که نامبرده تعیین می نماید، تکمیل و تقویت کند، بدون اینکه برای این کار، ادعای خسارت یا هزینه اضافی از کارفرما داشته باشد.

۷-۲- پیمانکار نمی تواند ماشین آلات و ابزار را که برای انجام عملیات لازم است، از کارگاه خارج کند. در مورد بیرون بردن ماشین آلاتی که در کارگاه مورد نیاز نیست، پیمانکار، تقاضای بیرون بردن ماشین آلات مزبور را به مهندس مشاور تسلیم می کند. مهندس مشاور، به تقاضای اورسیدگی می کند، و در صورتی که موجه باشد، اجازه خروج می دهد.

۸-۲- در صورتی که طبق اسناد و مدارک پیمان، تأمین اقلامی از تجهیزات که پیمانکار باید نصب کند و به صورت دائم در کار باقی بماند، در تعهد کارفرما باشد، پیمانکار مسئول عملکرد ناقص احتمالی این تجهیزات نیست، مگر آنکه ثابت شود که نقض آنها مربوط به کار پیمانکار است.

۹-۲- اگر در اسناد و مدارک پیمان، تکلیفی برای تهیه غذا، مسکن و دفتر کار کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه در محل کار به عهده پیمانکار گذاشته شود، پیمانکار موظف به تأمین آنها، طبق شرایط پیش بینی شده، می باشد.

ماده ۳۵ - حفاظت از کار و شخص ثالث ، بیمه کار ، مراقبتهای لازم :

۱- پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار، زمینها، راهها، تأسیسات و بناهایی می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد، و به همین منظور، اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و طغیان آب رودخانه ها و سرقت و حریق و مانند اینها به عمل می آورد.

۲- پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشتی کار، مسئول خسارتهای وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است، و در هر حال، کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد. کارفرما و مهندس مشاور می توانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعملهای یاد شده صادر نمایند. در این حالت، پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد. پیمانکار متعهد است که تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به املاک مجاور اتخاذ نماید، و اگر در اثر سهل انگاری او خسارتی به املاک و تأسیسات مجاور یا محصول آنها وارد آید، پیمانکار مسئول جبران آن می باشد.

۳- پیمانکار مکلف است که پیش از شروع کار، تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع پیمان را که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است، در مقابل مواردی از حوادث مذکور در اسناد یاد شده به نفع کارفرما نزد مؤسسه ای که مورد قبول کارفرما باشد، بیمه نموده و بیمه نامه ها را به کارفرما تسلیم کند. بیمه نامه ها باید تا تاریخ تحویل موقت اعتبار داشته باشد، تا زمانی که تحویل موقت انجام نشده است، پیمانکار مکلف است که بیمه نامه ها را تا مدتی که لازم است تمدید کند. کارفرما هزینه های مربوط به بیمه به شرح پیشگفته را در مقابل ارائه اسناد صادر شده از سوی بیمه گر، عیناً به بیمه گر پرداخت می کند. آن قسمت از هزینه بیمه که مربوط به مدت تأخیر غیر مجاز پیمانکار باشد، به حساب بدهی پیمانکار منظور می شود. در صورت بروز حادثه ای که باعث از بین رفتن تمام یا قسمتی از کارهای انجام یافته و مصالح و تجهیزات پای کار شود، پیمانکار موظف است که: اولاً مراتب را فوراً به کارفرما و مهندس مشاور و طبق مقررات بیمه به بیمه گر اطلاع دهد، ثانیاً طبق دستور کارفرما یا مهندس مشاور، کارها را به حالت اولیه باز گرداند. برنامه زمانی انجام کارهای پیشگفته توسط پیمانکار تهیه می گردد و پس از تأیید مهندس مشاور و کارفرما، به اجرا درمی آید.

کارفرما خسارتهای وارد شده بر آنچه را که بیمه شده است از بیمه گر وصول می نماید و مبلغ وصول شده از بیمه گر را برای تجدید عملیات به تناسب پیشرفت کار و طبق هزینه تمام شده، اعم از هزینه مستقیم یا غیر مستقیم (بالا سری)، با تأیید مهندس مشاور به تدریج تا اعاده کار به حالت اولیه به پیمانکار پرداخت می کند. کارفرما باید کارهای موضوع پیمان را به نحوی بیمه کند که در صورت بروز حادثه، خسارت دریافتی از بیمه گر برای اعاده کارها به حالت اولیه کافی باشد، در صورتی که تکلیف بیمه کار در اسناد و مدارک پیمان تعیین نشده باشد، پیش از شروع کار، پیمانکار چگونگی بیمه کار را از کارفرما استعلام می نماید و کارفرما در مدت ۱۰ روز کارها و حوادث مشمول بیمه را تعیین و به پیمانکار

ابلاغ می کند تا پیمانکار طبق مفاد این بند، در مورد بیمه کار اقدام کند. اگر کارفرما عملیات موضوع پیمان را بیمه نکند، در صورت وقوع حادثه، جبران خسارتهای وارد شده به عهده او می باشد.

۴- پیمانکار موظف است که تمام ساختمانها و تأسیسات موقت، ماشین آلات و ابزار و وسایل کارگاه را، که متعلق به او یا در اختیار اوست و برای انجام عملیات موضوع پیمان به کار می گیرد، به هزینه خود بیمه کند و رونوشت بیمه نامه ها را به کارفرما تسلیم نماید. ماشین آلات و ابزاری را که کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می دهد، کارفرما بیمه می کند.

۵- پیمانکار موظف است که روشنایی قسمتهایی از داخل کارگاه را که باید روشن باشد تأمین کند، و همچنین تمام علائم راهنمایی و خطرو وسایل حفاظتی، و در صورت لزوم، حصار کشی را فراهم نماید و تعداد کافی نگهبان و مراقب در هر جا که لازم باشد، بگمارد.

۶- پیمانکار متعهد است که عملیات اجرایی خود را طوری انجام دهد که راه عبور مناسبی در پیاده رو و سواره رو برای عبور و مرور رهگذران و وسایط نقلیه همواره باز بماند و مصالح خود را در محلهای انبار کند که موجب ناراحتی یا زحمت ساکنان اطراف، یا رهگذران نشود. استفاده از ماشین آلات و ابزار در ساعات عادی کار، و در نتیجه، صدای آنها و همچنین استفاده از راههای معین به منظور انجام عملیات، مزاحمت تلقی نمی شود. در مواردی که اجرای کار ایجاب کند که قسمتی از سواره رو یا پیاده رو برای مدتی موقت و با اطلاع مهندس مشاور یا مهندس ناظر به کلی مسدود شود، پیمانکار باید با کسب مجوز لازم از مقامات محلی، عبور و مرور را با راههای انحرافی که مسیر آنها باید به تأیید مهندس مشاور برسد، تأمین کند. کارفرما نیز مساعدت لازم را برای تحصیل مجوزهای مورد نیاز به عمل می آورد. اگر ترتیب احتساب و پرداخت هزینه ایجاد و نگهداری راههای انحرافی در اسناد و مدارک پیمان نشده باشد، این هزینه ها به عهده پیمانکار است. همچنین پیمانکار متعهد است که در حمل مصالح و ماشین آلات و عبور آنها از راهها، پلها و تونلها، رعایت قوانین، مقررات و استانداردها را بکند و اگر عبور ماشین یا مصالحی ترتیب خاصی را ایجاب کند، با نظر کارفرما یا مهندس مشاور اقدام نماید. هرگاه پیمانکار بر خلاف مفاد این بند رفتار کند، مسئول جبران خسارتهای وارد شده می باشد.

۷- پیمانکار متعهد است که انتظامات کارگاه را تأمین کند و از ورود اشخاص غیر مجاز و کسانی که باعث اختلال نظم کارگاه می شوند خود یا توسط مقامات انتظامی جلوگیری کند.

۸- هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از موارد درج شده در این ماده سهل انگاری یا کوتاهی کند و از انجام تعهداتی که طبق آن به عهده گرفته است خودداری نماید، کارفرما حق دارد آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام دهد و هزینه های انجام شده و خسارت وارد شده را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کرده و از مطالبات وی کسر نماید. در این صورت، هر گونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداختها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما، خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی، بی اثر می باشد.

ماده ۳۶- ترتیب گردش مدارک ، نقشه ها و ابلاغ دستور کارها :

۱- تمام نقشه ها، مشخصات، دستورالعملها و استانداردهای فنی که دارای مهر و امضای مهندس مشاور است، به تعداد نسخه های درج شده در اسناد و مدارک پیمان و در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان تعداد نسخه معین نشده باشد، در دو نسخه، بدون در یافت هزینه، در اختیار پیمانکار قرار می گیرد. در صورت نیاز پیمانکار، نسخه های اضافی به هزینه او تکثیر می شود. پیمانکار باید یک نسخه از نقشه ها و مشخصات، با آخرین تغییرات آنها را همیشه در کارگاه نگهداری کند، تا در صورت لزوم، به منظور بازرسی کارها در اختیار مهندس مشاور، کارفرما یا نمایندگان او قرار گیرد. نسخه اصل نقشه ها و مدارک، تا پایان کار نزد مهندس مشاور باقی می ماند.

۲- پیمانکار موظف است که پیش از آغاز هر قسمت کار، تمام نقشه ها، دستورالعملها و دیگر اسناد و مدارک فنی مربوط به آن قسمت را با دقت مطالعه کند و اندازه درج شده در نقشه ها را کنترل نماید، به نحوی که هیچ ابهامی از نظر چگونگی اجرای کار برای خود و کارکنانش باقی نماند. به طور کلی، کمبود نقشه برای هر قسمت از کار هرگز از تعهدات پیمانکار مبنی بر اجرای کامل کار نمی گاهد. در صورت مشاهده اشتباه در اندازه ها یا هر گونه ابهام یا کسری در مدارک، نقشه ها و دستورالعملها، پیمانکار باید بموقع رفع نقص آنها را از مهندس مشاور درخواست کند. مهندس مشاور موظف است که با توجه به برنامه زمانی اجرای کار، برای تکمیل نقشه ها و ابلاغ به پیمانکار اقدام کند.

۳- هرگاه پیمانکار در مورد درستی بعضی نقشه ها و محاسبات یا دستور کارها یا مشخصات مصالح و تجهیزاتی که بنابه دستور کارفرما از منابع معینی تحصیل می شود ایرادی داشته باشد، باید با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، مراتب را با ذکر دلیل به اطلاع مهندس مشاور برساند. در صورتی که مهندس مشاور، درستی مدارک پیشگفته را تأیید کند، ولی پیمانکار همچنان نسبت به آنها ایراد داشته باشد، پیمانکار باید موضوع را به کارفرما منعکس نماید و پس از دریافت نظر کارفرما، طبق نظر او انجام دهد. در چنین حالتی، پیمانکار فقط مسئول اجرای درست کار است و در مورد صحت نقشه ها، مشخصات، محاسبات و دستور کارهای مربوط، مسئولیتی ندارد. هزینه رفع عیب و نقص در چنین مواردی به عهده پیمانکار نمی باشد.

۴- پیمانکار، نقشه های کارگاهی را که نقشه های جزئیات ساخت قطعات و قسمتهایی از کار است، در صورت نیاز ضمن اجرای کار، بر اساس نقشه های اجرایی، مشخصات فنی و دستور العمل سازندگان، تهیه می کند و در سه نسخه، که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد، تسلیم مهندس مشاور می نماید. مهندس مشاور، نقشه های یاد شده را پس از بررسی و اصلاح لازم، تأیید و در یک نسخه به پیمانکار ابلاغ می کند. نسخه قابل تکثیر این مدارک نزد مهندس مشاور نگهداری می شود.

۵- نقشه های چون ساخت، نقشه های کارهای انجام شده به نحوی که اجرا شده اند، می باشد و شامل تمام نقشه های اجرایی، اعم از تغییر یافته یا بدون تغییر است. پیمانکار باید نقشه های چون ساخت را به تدریج و طبق نظر مهندس مشاور، در سه نسخه که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد تهیه کند و برای بررسی و تأیید، به مهندس مشاور بدهد. مهندس مشاور، یک نسخه از نقشه های چون ساخت تأیید شده را در اختیار پیمانکار قرار می دهد.

۶- پیمانکار باید مشخصات فنی، نقشه ها و دستورالعملهای نصب، راه اندازی و بهره برداری تجهیزاتی را که تأمین آنها به عهده اوست، از سازنده آنها بگیرد و در دو نسخه، به مهندس مشاور بدهد. مهندس مشاور، بر اساس مدارک سازنده، نقشه های اجرایی محل استقرار تجهیزات یاد شده را تهیه و برای اجرا به پیمانکار ابلاغ می کند.

۷- مهندس مشاور، تمام موافقتها، معرفیها، تصویبها، اخطارها و دستور کارها را به صورت کتبی، به پیمانکار ابلاغ می کند، و در موارد لزوم، به نحو پیش بینی شده در اسناد و مدارک پیمان، به تأیید کارفرما نیز می رساند و سپس به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار، پس از وصول دستور کارها، می تواند برای اصلاح آنها اظهار نظر کند. اما در هر حال، موظف به اجرای چنین دستور کارهایی است. در موارد صدور دستور کار شفاهی از سوی مهندس مشاور، پیمانکار می تواند درخواست ابلاغ کتبی آنها را بنماید و مهندس مشاور نیز موظف است که دستور کارها را کتبی به پیمانکار ابلاغ کند، در غیر این صورت، این دستور کارها برای پیمانکار معتبر نیست. مهندس مشاور یک نسخه رونوشت از تمام نامه های ابلاغی، همراه با نقشه ها، دستور کارها و صورت جلسه ها را برای کارفرما ارسال می کند.

۸- پیش از تحویل موقت کار، پیمانکار دستورالعملهای راه اندازی، راهبری، تعمیر و نگهداری را همراه با نقشه های چون ساخت در سه نسخه، که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد، به مهندس مشاور می دهد. مدارک یاد شده باید به نحوی باشد که راهبری، تعمیر و نگهداری تمام قسمتهای موضوع پیمان به سهولت انجام شود. در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، تعداد نسخه ها یا مشخصات ویژه ای برای مدارک موضوع این بند تعیین شده باشد، طبق آن عمل می شود.

ماده ۳۷ - حفاظت تأسیسات زیربنایی و تغییر وضع آنها:

پیمانکار باید عملیات موضوع پیمان را به نحوی اجرا کند که به تأسیسات زیربنایی موجود در کارگاه، مانند خطوط آب، برق، گاز، مخابرات و مانند اینها، آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عمل پیمانکار، به تأسیسات یاد شده صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به جبران خسارت وارد شده اقدام لازم و فوری به عمل نیاورد، کارفرما می تواند به هر طریق که مصلحت بداند، برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار، از این بابت، حق هیچ گونه اعتراضی ندارد. در صورتی که موقعیت تأسیسات زیرزمینی در اسناد و مدارک پیمان مشخص نشده باشد، پیمانکار باید با توجه به برنامه زمانی اجرای کار، تعیین وضعیت آنها را از مهندس مشاور استعلام کند و پس از اعلام نظر مهندس

مشاور، برای عملیات حفاری اقدام نماید. بدین ترتیب، مسئولیت پیمانکار در مورد بروز هر نوع حادثه و پرداخت خسارت و هزینه های پیشگفته در مورد تأسیسات زیر زمینی، منوط به آن است که نوع، محل یا مسیر تأسیسات مزبور به اطلاع پیمانکار رسیده یا در اسناد و مدارک پیمان مشخص شده باشد. هرگاه انجام عملیات موضوع پیمان، تغییر وضع تأسیسات یاد شده را ایجاب کند، پیمانکار به کارفرما اطلاع می دهد تا سازما نهای ذی ربط، برای تغییر وضع آنها اقدام کنند. هزینه های مربوط به عملیات یاد شده، به عهده کارفرماست.

ماده ۳۸- واگذاری، پیمانکاران جزء :

۱- پیمانکار حق واگذاری پیمان به دیگران را ندارد.

ب) پیمانکاری می تواند به منظور تسهیل و تسریع در اجرای قسمت یا قسمتهایی از عملیات موضوع پیمان، پیمانهای با مجوز کارفرما با پیمانکاران جزء ببندد، مشروط به آنکه آنان را از واگذاری کار به دیگران ممنوع کند. در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، کارفرما، لزوم تأیید صلاحیت پیمانکاران جزء را پیش بینی کرده باشد، پیمانکار موظف است که تأیید کارفرما را در این مورد تحصیل نماید. این واگذاری نباید از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی اجرای کار بکاهد، و به هر حال، به هیچ روی، از مسئولیت و تعهدات پیمانکار نمی کاهد. پیمانکار مسئول تمام عملیاتی است که توسط پیمانکاران جزء یا کارکنان آنها انجام می شود. در پیمانهای بین پیمانکار و پیمانکاران جزء باید نوشته شود که در صورت بروز اختلاف بین آنها، کارفرما حق دارد، در صورتی که مقتضی بداند، به مورد اختلاف رسیدگی کند. پیمانکار و پیمانکار جزء نیز می پذیرند که نظر کارفرما در این مورد قطعی است و تعهد می کنند که الزاماً آن را اجرا کنند. هرگاه در پرداخت مطالبات پیمانکاران جزء، با توجه به شرایط درج شده در پیمان آنها، تأخیری روی دهد، در صورتی که پیمانکار جزء، تعهدات خود را بر اساس پیمان تنظیمی خود با پیمانکار کاملاً انجام داده و کار او مورد قبول و تأیید مهندس مشاور باشد، کارفرما می تواند بنا به تقاضای پیمانکار جزء، با حضور نماینده پیمانکار، به کار او رسیدگی می کند. اگر در اثر این رسیدگی، پیمانکار جزء طلبکار شود و پیمانکار از پرداخت آن خودداری کند، کارفرما حق دارد طلب پیمانکار جزء را برای کارهای که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، از محل مطالبات پیمانکار بپردازد. در صورتی که با اخطار کارفرما، پیمانکار یا نماینده او برای رسیدگی حاضر نشوند، کارفرما رسیدگی می نماید و به شرح پیش گفته عمل می کند و این عمل قطعی و غیر قابل اعتراض است. هرگاه پس از فسخ یا خاتمه پیمان، پیمانکاران جزء، مطالباتی از پیمانکار داشته باشند، مهندس مشاور و کارفرما، به شرح پیشگفته موضوع را رسیدگی می نمایند. اگر پس از رسیدگی و تهیه صورت حساب نهایی، پیمانکار مطالباتی داشته باشد، کارفرما می تواند طلب پیمانکاران جزء را از محل مطالبات پیمانکار بپردازد.

ماده ۳۹- اجرای کار در شب : اجرای کار در شب، در موارد زیر، مجاز است.

۱- در برنامه زمانی تفصیلی پیش بینی شده باشد.

۲- هرگاه به سبب بروز تأخیرهایی از سوی پیمانکار، انجام کار طبق تشخیص پیمانکار در مدت پیمان امکان پذیر نباشد، پیمانکار می تواند بدون آنکه حق دریافت اضافه هزینه کار را داشته باشد با تأیید مهندس مشاور و موافقت کارفرما، قسمتی از کار را در شب اجرا کند.

۳- هرگاه مهندس مشاور تشخیص دهد که پیشرفت کار پیمانکار به نحوی نیست که همه عملیات در مدت پیمان پایان یابد، می تواند پس از موافقت کارفرما، به پیمانکار دستور دهد که قسمتی از کار را در شب اجرا کند. در این حالت، پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ادعا یا مطالبه هیچ گونه خسارت و اضافه بها ندارد.

۴- اگر به تشخیص مهندس مشاور و تأیید کارفرما برای جبران تأخیرهایی که ناشی از قصور پیمانکار نیست، کار در شب نیز انجام شود، اضافه هزینه های مربوط به کار در شب، با تأیید مهندس مشاور و تصویب کارفرما، پرداخت می شود. در محاسبه این هزینه ها، به منظور تعیین هزینه های اضافی دستمزد نیروی انسانی برای کار در شب، باید مقررات قانون کار و امور اجتماعی ملاک عمل قرار گیرد. پیمانکار متعهد است که ترتیب کار را طوری دهد که تا حد امکان، اجرای کار در شب برای ساکنان مجاور مزاحمتی ایجاد نکند.

ماده ۴۰- تغییر مدت پیمان :

- ۱- در صورت وقوع هریک از موارد زیر که موجب افزایش مدت اجرای کار شود، پیمانکاری می تواند درخواست تمدید مدت پیمان را بنماید. پیمانکار درخواست تمدید مدت پیمان را با ارائه محاسبات و دلایل توجیهی، به مهندس مشاور تسلیم می کند و مهندس مشاور پس از بررسی و تأیید، مراتب را برای اتخاذ تصمیم به کارفرما گزارش می کند و سپس نتیجه تصمیم کارفرما را به پیمانکار ابلاغ می نماید.
- ۱-۱- هرگاه به دستور کارفرما یا مهندس مشاور، نقشه های اجرایی یا مشخصات فنی تغییر اساسی کند.
- ۱-۲- هرگاه کارفرما در تحویل کارگاه، ابلاغ دستور کارها یا نقشه ها و تحویل مصالحی که تهیه آنها به عهده اوست، تأخیر کند. تأخیر در ابلاغ دستور کارها و نقشه ها به شرطی مشمول این بند است که پیمانکار با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، آنها را از مهندس مشاور درخواست کرده باشد.
- ۱-۳- اگر در تحویل مصالحی که فروش آنها لزوماً باید با حواله کارفرما صورت گیرد تأخیر ایجاد شود، به شرطی که پیمانکار با توجه به برنامه زمانی تفصیلی برای تهیه آنها بموقع اقدام کرده باشد.
- ۱-۴- در موارد حوادث قهری و همچنین در موارد مربوط به کشف اشیای عتیقه و آثار تاریخی که در این پیمان پیش بینی شده است.
- ۱-۵- در صورتی که کار به حالت تعلیق درآید.
- ۱-۶- هرگاه کارفرما نتواند تعهدات مالی خود را در موعدهای درج شده در اسناد و مدارک پیمان انجام دهد.
- ۱-۷- موارد دیگری که به تشخیص کارفرما خارج از قصور پیمانکار باشد.
- ۲- اگر وقوع برخی از موارد درج شده در بند ۱، موجب کاهش مدت پیمان شود، مهندس مشاور با کسب نظر پیمانکار، کاهش مدت پیمان را تعیین می کند و مراتب را برای اتخاذ تصمیم به کارفرما گزارش می نماید، و سپس نتیجه تصمیم کارفرما را به پیمانکار ابلاغ می کند.
- ۳- در پایان مدت اولیه پیمان یا هر تمدید مدت پیمان، اگر کار به اتمام نرسیده باشد، مهندس مشاور با کسب نظر پیمانکار و با توجه به موارد تعیین شده در بند ۱، علل تأخیر کار را بررسی می کند و میزان مدت مجاز و غیر مجاز آن را با توافق پیمانکار تعیین می نماید و نتیجه را به کارفرما گزارش می کند، و سپس نظر کارفرما را در مورد میزان مجاز یا غیر مجاز تأخیر کار به پیمانکار اعلام می کند و معادل مدت تأخیر مجاز، مدت پیمان را تمدید می نماید.
- ۴- در اجرای مفاد این ماده برای تمدید مدت پیمان، تأخیرهای همزمان ناشی از عوامل مختلف درج شده در بند ۱، فقط یک بار محاسبه می شود.
- ۵- در اجرای مفاد این ماده، اگر پیمانکار با مهندس مشاور توافق نداشته باشد یا نسبت به تصمیم کارفرما معترض باشد، طبق نظر کارفرما عمل می شود.

ماده ۴۱- مدیریت اجرا:

کارفرما می تواند قسمتی از اختیارات خود را به شخص حقوقی، که مدیر طرح نامیده می شود، واگذار کند. کارفرما مدیر طرح را با تعیین حدود اختیارات و واگذار شده به پیمانکار معرفی می نماید. تمام تصمیم گیریهای مدیر طرح در چارچوب اختیارات و واگذار شده، در حکم تصمیم کارفرما می باشد.

ماده ۴۲- نظارت بر اجرای کار:

۱- عملیات اجرایی پیمانکار، همیشه باید زیر نظر و با اطلاع مهندس مشاور انجام شود. نظارتی که از طرف کارفرما و مهندس مشاور در اجرای کارها به عمل می آید، به هیچ روی، از میزان مسئولیت پیمانکار نمی کاهد. نظارت مستقیم بر کار پیمانکار، در محدوده کارگاه و در موارد خاص (برای ساخت قطعات و تجهیزات) در خارج از کارگاه انجام می شود. در هر حال، پیمانکار باید گزارش پیشرفت اقدامهایی را که در خارج از کارگاه به منظور انجام تعهدات پیمان انجام می دهد، به مهندس مشاور تسلیم کند.

۲- مهندس مشاور، تنها مرجع فنی پیمانکار برای اجرای موضوع پیمان از سوی کارفرماست. هرگونه تغییرات، اظهارنظرهای فنی و اصلاحات مورد نظر پیمانکاران، سازندگان و بازرسان فنی، پس از هماهنگی با مهندس مشاور انجام می گیرد و توسط وی به پیمانکار ابلاغ می شود. مواردی که مهندس مشاور، موظف به کسب مجوز از کارفرما، برای انجام وظایف نظارت است، در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است.

۳- مهندس مشاور به منظور اطمینان از صحت اجرای کار، اقدام به آزمایش مصالح یا کارهای انجام یافته می کند. هزینه انجام آزمایشها بر عهده کارفرماست، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان ترتیب دیگری هم پیش بینی شده باشد. هرگاه نتایج این آزمایشها با آنچه که در مدارک فنی تعیین شده است تطبیق نکند، پیمانکار متعهد است که مصالح و کارها را طبق دستور مهندس مشاور اصلاح کند. هزینه انجام این اصلاحات به عهده پیمانکار است، مگر آنکه نقص موجود مربوط به مدارک فنی باشد. پیمانکار موظف است که برای نمونه برداری از مصالح یا انجام هر نوع آزمایش، تعداد لازم کارگر به صورت موردی و موقت، به طور رایگان در اختیار مهندس مشاور بگذارد.

۴- در صورتی که مهندس مشاور مواردی از عدم رعایت مشخصات فنی، نقشه ها و دیگر مدارک فنی پیمان را در اجرای کارها مشاهده کند، با ارسال اخطاریه ای، اصلاح کارهای معیوب را در مدت مناسبی که با توجه به حجم و نوع کار تعیین می نماید از پیمانکار می خواهد. اگر پس از پایان مهلت تعیین شده، پیمانکار نسبت به اصلاح کارها اقدام نکند، کارفرما می تواند خودش کارهای معیوب را اصلاح کند و هزینه های مربوط را به اضافه ۱۵ درصد، از مطالبات پیمانکار کسر کند. در صورتی که عدم توجه به اخطار مهندس مشاور برای اصلاح هر کار معیوب از سوی پیمانکار تکرار شود، کارفرما می تواند پیمان را طبق شرایط مقرر در این پیمان فسخ نماید.

۵- کارفرما در مدت اجرای پیمان، هر موقع که لازم بداند، توسط نمایندگان خود، عملیات پیمانکار را بازرسی می کند. پیمانکار موظف است که هر نوع اطلاعات و مدارکی را که مورد نیاز باشد، در اختیار نمایندگان کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسیها فراهم سازد.

۶- اگر کارفرما در طول مدت پیمان، تصمیم به تغییر مهندس مشاور بگیرد، این تصمیم باید دست کم یک ماه پیشتر به اطلاع پیمانکار برسد. پیمانکار و مهندس مشاور، موظف هستند که تکلیف آزمایشهای ناتمام، صورت جلسه های در دست اقدام و صورت کارکردهای در حال رسیدگی را روشن کنند. در صورتی که مهندس مشاور به شرح پیشگفته عمل نکند، کارفرما مستقیماً به جای مهندس مشاور تکلیف کارهای ناتمام را روشن می کند و هزینه های مربوط به این اقدام را به حساب بدهی مهندس مشاور منظور می نماید. اگر در زمان اعلام کارفرما مبنی بر تغییر مهندس مشاور، بخشهایی از کار توسط پیمانکار در حال اجرا باشد که اتمام آن بخش منجر به صدور تأییدیه های مهندس مشاور شده و این امر موکول به زمان پس از تغییر مهندس مشاور شود، این گونه موارد، باید در طول یک هفته از تاریخ اعلام کارفرما، از سوی پیمانکار به کارفرما منعکس شود، تا کارفرما ترتیب لازم برای عدم انقطاع آن بخش از کار پیمانکار و صدور بموقع تأییدیه بدهد. کارفرما مهندس مشاور جدید را به پیمانکار معرفی می کند و اختیارات او را طبق آنچه که برای مهندس مشاور قبلی تعیین شده بود، تنفیذ یا تغییرات مربوط را به پیمانکار ابلاغ می نماید و از آن پس، تصمیمها و دستورهای مهندس مشاور جدید در چارچوب پیمان، برای پیمانکار لازم الاجراست.

ماده ۴۳ - مهندس ناظر :

۱- مهندس ناظر که نماینده مهندس مشاور در کارگاه است، وظیفه دارد که با توجه به اسناد و مدارک پیمان، در اجرای کار، نظارت و مراقبت دقیق به عمل آورد و مصالح و تجهیزاتی را که باید به مصرف برسد، بر اساس نقشه ها و مشخصات فنی مورد رسیدگی و آزمایش قرارداد و هرگاه عیب و نقصی در آنها یا در نحوه مهارت کارکنان یا چگونگی کار مشاهده کند، دستور رفع آنها را به پیمانکار بدهد. همچنین هرگاه بعضی از ماشین آلات معیوب باشد به طوری که نتوان با آنها کار را طبق مشخصات فنی انجام داد، مهندس ناظر تعمیر یا تعویض و تغییر آنها را از پیمانکاری خواهد. با رعایت مفاد بند ۲ هرگونه دستوری که از طرف مهندس ناظر به پیمانکار داده شود، به مثابه دستورهای داده شده توسط مهندس مشاور است و پیمانکار ملزم به اجرای آنهاست.

۲- مهندس ناظر، به هیچ روی حق ندارد که از تعهدات پیمانکار بکاهد یا موجب تمدید مدت پیمان یا پرداخت اضافی به پیمانکار شود یا هر نوع دستور تغییر کاری را صادر کند.

۳- پیمانکار مکلف است که دستورهای مهندس ناظر را در حدود مفاد این ماده اجرا نماید، مگر در مواردی که آنها را برخلاف اسناد و مدارک پیمان تشخیص دهد، که در این صورت، موظف است که موضوع را به مهندس مشاور بنویسد و کسب تکلیف کند. هرگاه مهندس مشاور موضوع را فیصله ندهد، نظر کارفرما در آن مورد قاطع می باشد.

۴- با وجود نظارتی که از طرف مهندس ناظر در اجرای کارها به عمل می آید، کارفرما و مهندس مشاور حق دارند مصالح مصرفی و کارهای انجام گرفته را مورد رسیدگی قرار دهند و اگر مشخصات آنها را مغایر نقشه ها و مشخصات فنی تشخیص دهند، پیمانکار متعهد است مصالح و کارهای معیوب را به هزینه خود تعویض نماید. به هر حال، نظارت مهندس ناظر از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد و سلب حق از کارفرما و مهندس مشاور نمی کند.

ماده ۴۴- پیش پرداخت :

کارفرما می تواند در صورت صلاحدید و با رعایت آیین نامه مالی شهرداری به منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار، مبلغی به عنوان پیش پرداخت به پیمانکار پرداخت نماید. میزان، روش پرداخت و چگونگی واریز پیش پرداخت و دیگر ضوابط آن، بر اساس دستورالعمل مربوط است که در زمان ارجاع کار نافذ بوده و شماره و تاریخ آن در اسناد و مدارک پیمان درج شده است. پیمانکار در موعدهای مقرر در دستورالعمل پیشگفته، برای دریافت هر یک از اقساط پیش پرداخت، درخواست خود را به مهندس مشاور می نویسد. کارفرما پس از تأیید مهندس مشاور، هر قسط پیش پرداخت را در مقابل تضمین تعیین شده در دستورالعمل، بدون اینکه وجوهی از آن کسر شود، پرداخت می نماید.

مهلت پرداخت هر قسط پیش پرداخت ۲۰ روز از تاریخ درخواست پیمانکار که به تأیید مهندس مشاور رسیده است؛ یا ۱۰ روز از تاریخ ارائه تضمین از سوی پیمانکار، هر کدام که بیشتر است، می باشد.

ماده ۴۵- پرداختها :

۱- در آخر هر ماه، پیمانکار، وضعیت کارهای انجام شده از شروع کار تا آن تاریخ را که طبق نقشه های اجرایی، دستور کارها و صورتجلسه هاست اندازه گیری می نماید و مقدار مصالح و تجهیزات پای کار را تعیین می کند، سپس بر اساس فهرست بهای منضم به پیمان، مبلغ صورت وضعیت را محاسبه کرده و آنرا در آخر آن ماه تسلیم مهندس ناظر می نماید. مهندس مشاور، صورت وضعیت پیمانکار را از نظر تطبیق با اسناد و مدارک پیمان کنترل کرده و در صورت لزوم با تعیین دلیل اصلاح می نماید و آنرا در مدت حداکثر ۱۰ روز از تاریخ دریافت از سوی مهندس ناظر، برای کارفرما ارسال می نماید و مراتب را نیز به اطلاع پیمانکار می رساند. کارفرما صورت وضعیت کنترل شده از سوی مهندس مشاور را رسیدگی کرده و پس از کسر وجوهی که بابت صورت وضعیتهای موقت قبلی پرداخت شده است و همچنین اعمال کسور قانونی و کسور متعلقه و خسارات وارده طبق پیمان، باقیمانده مبلغ قابل پرداخت به پیمانکار را حداکثر تا ظرف مدت ۱۰ الی ۶۰ روز از تاریخ وصول صورت وضعیت، با صدور چک به نام پیمانکار، پرداخت می کند. با پرداخت صورت وضعیت موقت، تمام کارها و مصالح و تجهیزاتی که در صورت وضعیت مزبور درج گردیده است متعلق به کار فرماست، لیکن به منظور اجرای بقیه کارهای موضوع پیمان، به رسم امانت، تا موقع تحویل موقت، در اختیار پیمانکار قرار می گیرد. مقدار درج شده در صورت وضعیتهای موقت و پرداختهایی که بابت آنها به عمل می آید جنبه موقت و علی الحساب دارد و هر نوع اشتباه اندازه گیری و محاسباتی و جزاینها، در صورت وضعیتهای بعدی یا در صورت وضعیت قطعی، اصلاح و رفع می شود. به منظور ایجاد امکان برای تهیه، رسیدگی و تصویب صورت وضعیت قطعی در مهلتهای تعیین شده، پیمانکار باید، ضمن اجرای کار و پس از اتمام هر یک از اجزای آن، نسبت به تهیه متره های قطعی و ارائه آنها به مهندس مشاور برای رسیدگی همراه با صورتجلسه و مدارک مربوط اقدام نماید، این اسناد باید در تهیه صورت وضعیتهای موقت نیز مورد استفاده قرار گیرد.

۲- هرگاه به عللی صورت وضعیت ارسالی از طرف مهندس مشاور مورد تأیید کارفرما قرار نگیرد، کارفرما پس از وضع کسور تعیین شده در این ماده، تا ۴۰ درصد مبلغ صورت وضعیتی را که مهندس مشاور ارسال نموده است، به عنوان علی الحساب و در مدت مقرر در این ماده در وجه پیمانکار پرداخت می کند و صورت وضعیت را همراه با دلایل رد آن، برای تصحیح به مهندس مشاور برمی گرداند، تا پس از اعمال اصلاحات

لازم در مدت حداکثر ۱۰ روز، دوباره به شرح یاد شده، برای کارفرما ارسال شود و بقیه مبلغ به ترتیب پیشگفته به پیمانکار پرداخت گردد. در این صورت، مهلت پرداخت مبلغ صورت وضعیت از تاریخی شروع می شود که صورت وضعیت تصحیح شده تسلیم کارفرما شود.

۳- هرگاه پیمانکار نسبت به صورت وضعیتی که به شرح پیشگفته اصلاح شده است معترض باشد، اعتراض خود را با ذکر دلیل، حداکثر ظرف یک ماه، به کارفرما اعلام می کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد.

۴- اگر پیمانکار در موعد مقرر صورت وضعیت موقت را تهیه و تسلیم مهندس ناظر نکند، مهندس مشاور با تایید کارفرما و به هزینه پیمانکار اقدام به تهیه آن می کند و اقدامات بعدی برای رسیدگی و پرداخت آن را به ترتیب این ماده به عمل می آورد. در این حالت، هیچ گونه مسئولیتی از نظر تأخیر در پرداخت صورت وضعیت مربوط متوجه کارفرما نیست.

۵- در پیمانهایی که مشمول تعدیل آحاد بها با موافقت کارفرما هستند، پس از تأیید هر صورت وضعیت موقت از سوی کارفرما، پیمانکار صورت وضعیت تعدیل آحاد بهای آن صورت وضعیت را بر اساس آخرین شاخصهای اعلام شده محاسبه می نماید و به منظور بررسی و پرداخت به نحوی که در بند ۱ تعیین شده است، برای مهندس مشاور ارسال می کند.

۶- برای پرداخت وجوه دیگری که به موجب اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار تعلق می گیرد، مهندس مشاور، ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ دریافت صورتحساب پیمانکار، آن را رسیدگی می کند و به کارفرما تسلیم می نماید تا طبق بند "۱" برای رسیدگی و پرداخت آن اقدام شود.

ماده ۴۶- تحویل موقت :

۱- پس از آنکه عملیات موضوع پیمان تکمیل گردید و کارآماده بهره برداری شد، پیمانکار از مهندس مشاور تقاضای تحویل موقت می کند و نماینده خود را برای عضویت در هیات تحویل معرفی می نماید. مهندس مشاور، به درخواست پیمانکار رسیدگی می کند و در صورت تأیید، ضمن تعیین تاریخ آمادگی کاربری تحویل موقت، تقاضای تشکیل هیات تحویل موقت را از کارفرما می نماید. کارفرما به گونه ای ترتیب کار را فراهم می کند که هیات تحویل، حداکثر در مدت ۲۰ روز از تاریخ آمادگی کار که به تأیید مهندس مشاور رسیده است، در محل کار حاضر شود و برای تحویل موقت اقدام نماید. اگر به نظر مهندس مشاور، عملیات موضوع پیمان آماده بهره برداری نباشد، ظرف مدت هفت روز از دریافت تقاضای پیمانکار، نواقص و کارهایی را که باید پیش از تحویل موقت تکمیل شود، به اطلاع پیمانکار می رساند.

هیات تحویل موقت، متشکل است از: نماینده کارفرما، نماینده مهندس مشاور، نماینده پیمانکار؛ کارفرما تاریخ و محل تشکیل هیات را به اطلاع مهندس مشاور و پیمانکار می رساند و تشکیل هیات، مهندس مشاور، برنامه انجام آزمایشهایی را که برای تحویل کار لازم است تهیه و به پیمانکار ابلاغ می کند تا آن قسمت از وسایل را که تدارک آنها طبق اسناد و مدارک پیمان به عهده اوست، برای روز تشکیل هیات در محل کارآماده کند. پیمانکار موظف است که تسهیلات لازم را برای هیات تحویل، فراهم آورد. آزمایشهای لازم به تشخیص و با نظر اعضای هیات در محل انجام می شود، و نتایج آن در صورت مجلس تحویل موقت درج می گردد. بجز آزمایشهایی که طبق اسناد و مدارک پیمان هزینه آنها به عهده پیمانکار است، هزینه آزمایشها را کارفرما پرداخت می کند. هرگاه هیات تحویل، عیب و نقصی در کارها مشاهده نکند، اقدام به تنظیم صورت مجلس تحویل موقت می نماید. صورت مجلس تحویل موقت را به همراه نتیجه آزمایشهای انجام شده، برای کارفرما ارسال می کنند و نسخه ای از آن را نیز تا ابلاغ از سوی کارفرما، در اختیار پیمانکار قرار می دهند. کارفرما پس از تأیید، تحویل موقت عملیات موضوع پیمان را به پیمانکار ابلاغ می نماید. هرگاه هیات تحویل موقت، عیب و نقصی در کارها مشاهده نماید، اقدام به تنظیم صورت مجلس تحویل موقت با تعیین مهلتی برای رفع نقص می کند و فهرستی از نقایص و معایب کارها و عملیات ناتمام و آزمایشهایی که نتیجه آن بعداً معلوم می شود را تنظیم و ضمیمه صورت مجلس تحویل موقت می نماید و نسخه ای از آنها را به پیمانکار می دهد. پس از اعلام رفع نقص از جانب پیمانکار، مهندس مشاور، به اتفاق نماینده کارفرما، دوباره عملیات را بازدید می کند و اگر بر اساس فهرست نقایص تعیین شده، هیچ گونه عیب و نقصی باقی نمانده باشد، مهندس مشاور، صورت مجلس تحویل موقت و گواهی رفع نقص و معایب را که به امضای نماینده کارفرما، مهندس مشاور و پیمانکار رسیده است، همراه نتایج آزمایشهای خواسته شده، برای کارفرما ارسال می کند تا پس از تأیید کارفرما، به پیمانکار ابلاغ شود. اگر به تشخیص کارفرما، حضور نماینده او در بازدید از کار و گواهی رفع نقص ضروری نباشد، به مهندس مشاور نمایندگی می دهد تا به جای نماینده کارفرما

اقدام کند. تاریخ تحویل موقت، تاریخ تشکیل هیأت درمحل و تحویل کار به کارفرماست که در صورت مجلس تحویل موقت درج می شود. تاریخ شروع دوره تضمین، تاریخ تحویل موقت است، به شرط آنکه هیأت تحویل، هیچ گونه نقصی در کار مشاهده نکند یا نقایص درمهلتی که از طرف هیأت تعیین شده است، رفع شود. اگر زمانی که پیمانکار صرف رفع نقایص می کند، بیش از مهلت تعیین شده باشد، تاریخ تحویل موقت، همان تاریخ تشکیل هیأت و تحویل کار به کارفرماست، ولی تاریخ شروع دوره تضمین، تاریخ رفع نقص است که به تأیید مهندس مشاور رسیده باشد. اگر هیأت تحویل موقت، دیرتر از موعد مقرر (۲۰ روز از تاریخ اعلام آمادگی کارازسوی پیمانکار که به تأیید مهندس مشاور رسیده است) درمحل حاضر شود و برای تحویل موقت اقدام نماید، تاریخ تحویل موقت، تاریخ تشکیل هیأت درمحل و تحویل کار به کارفرماست. در این حالت، اگر هیأت نقصی در کار مشاهده نکند یا نقایص درمهلتی که از سوی هیأت تعیین شده است رفع شود، تاریخ شروع دوره تضمین، ۲۰ روز پس از تاریخ اعلام آمادگی کارازسوی پیمانکار که به تأیید مهندس مشاور رسیده است می باشد، مگر آنکه زمانی که پیمانکار صرف رفع نقص می کند، بیش از مهلت تعیین شده باشد که در این صورت، تاریخ شروع دوره تضمین، برابر تاریخ رفع نقص که به تأیید مهندس مشاور رسیده است، منهای مدت تأخیر تشکیل هیأت درمحل (نسبت به مهلت ۲۰ روز)، می باشد. هزینه های حفظ و نگهداری از کار را برای مدت تأخیر در تحویل موقت (نسبت به مهلت ۲۰ روز) برعهده پیمانکار خواهد بود.

۲- در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، برای تکمیل و تحویل موقت قسمتهای مستقلی از کار، زمانهای مجزایی پیش بینی شده باشد، یا به نظر کارفرما، بهره برداری از قسمتهای مستقلی از کار پیش از تکمیل کل کار مورد نیاز باشد، کارفرما با رعایت این ماده، قسمتهای پیشگفته را تحویل موقت گرفته و اقدامهای پس از تحویل موقت مانند آزاد نمودن تضمین انجام تعهدات، شروع دوره تضمین، تحویل قطعی، استرداد کسور تضمین حسن انجام کار، را به تناسب آن قسمت از کار که تحویل موقت گردیده است، طبق اسناد و مدارک پیمان، به صورت مستقل انجام می دهد.

۳- اگر با توجه به شرایط مقرر در این پیمان، عملیات موضوع پیمان تا حد ۱۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان انجام شود، ولی کارهای اجرا شده قابل بهره برداری نباشد و پیمانکار برای ادامه کار موافقت نکند، کارفرما طبق مفاد این پیمان خاتمه دهد.

۴- در صورتی که عملیات موضوع پیمان طبق این ماده آماده تحویل موقت شود، ولی پیمانکار تقاضای تحویل کار را نکند، مهندس مشاور آماده بودن کار برای تحویل موقت را به کارفرما اعلام می نماید تا کارفرما طبق این ماده برای تشکیل هیأت و تحویل موقت کار اقدام کند. اگر پس از ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ کارفرما، پیمانکار نماینده خود را برای تحویل موقت معرفی نکند، کارفرما با تأمین دلیل به وسیله دادگاه محل، نسبت به تحویل موقت موضوع پیمان، طبق این ماده اقدام می نماید. در این حالت، پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی در این مورد ندارد.

۵- پس از تقاضای پیمانکار برای تحویل موقت، در صورتی که آماده بودن کار برای تحویل موقت مورد تأیید مهندس مشاور باشد ولی تدارکات لازم برای راه اندازی و انجام آزمایشهای مورد نیاز مانند آب و برق که باید از سوی کارفرما تأمین شود فراهم نباشد، نحوه تحویل موقت و تحویل قطعی و آزاد کردن تضمینهای پیمانکار با رعایت حقوق طرفین پیمان طبق نظر کارفرما عمل خواهد شد.

۶- پیمانکار موظف است که پس از تحویل موقت، تمام وسایل، ماشین آلات و ابزار و مصالح اضافی متعلق به خود در محل های تحویلی کارفرما را ظرف مدت مناسبی که مورد قبول مهندس مشاور باشد، از محل های یاد شده خارج کند. به علاوه، پیمانکار باید ظرف مدت معینی که توسط مهندس مشاور تعیین می شود، ساختمانها و تأسیسات موقتی را که برای اجرای کار در محل های تحویلی کارفرما ساخته است تخریب یا پیاده کند و مصالح و موارد زاید آن را از محل کار خارج و کارگاه را به هزینه خود تمیز کند. در غیر این صورت، کارفرما می تواند برای خارج نمودن آنها به بهر نحو که مقتضی بداند عمل نماید و هزینه های آن را به حساب بدهکاری پیمانکار منظور دارد. در این صورت، پیمانکار حق اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و ادعای ضرروزیان به اموال و داراییهای خود را ندارد. با توجه به اینکه مالکیت ساختمانهای پیش ساخته و مصالح بازیافتی و قطعات پیش ساخته ساختمانها و تأسیسات تجهیز کارگاه که به وسیله پیمانکار در محل های تحویلی کارفرما نصب یا احداث شده است، متعلق به پیمانکار است، هرگاه تمام یا قسمتی از این ساختمانها و تأسیسات موقت پیمانکار مورد احتیاج کارفرما باشد، با توجه به اینکه در این حالت نباید

وجهی بابت برچیدن ساختمانها و تأسیسات یاد شده به پیمانکار پرداخت شود، قیمت آن با تراضی طرفین تعیین و به کارفرما فروخته و تحویل می شود.

ماده ۴۷ – صورت وضعیت قطعی :

پیمانکار باید حداکثر تا یک ماه از تاریخ تحویل موقت، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را بر اساس اسناد و مدارک پیمان، بدون منظور نمودن مصالح و تجهیزات پای کار تهیه کند و برای رسیدگی به مهندس مشاور تسلیم نماید. مهندس مشاور صورت وضعیت دریافت شده را رسیدگی نموده و ظرف مدت سه ماه برای تصویب کارفرما ارسال می نماید. کارفرما صورت وضعیت دریافت شده را ظرف مدت دو ماه از تاریخ وصول رسیدگی می کند و نظر نهایی خود را ضمن ارسال یک نسخه از آن به پیمانکار، اعلام می دارد. در صورتی که پیمانکار، ظرف مهلت تعیین شده، برای تهیه صورت وضعیت قطعی اقدام نکند، با تأیید کارفرما، مهندس مشاور به هزینه پیمانکار، اقدام به تهیه آن می کند و پس از امضای پیمانکار برای تصویب کارفرما ارسال می دارد. در صورتی که پیمانکار از امضای صورت وضعیت خودداری کند، مهندس مشاور بدون امضای پیمانکار، صورت وضعیت را برای کارفرما می فرستد. در حالتی که پیمانکار، صورت وضعیت را قبلاً امضاء نموده است اگر اعتراضی نسبت به نظر کارفرما داشته باشد یا در حالتی که صورت وضعیت را قبلاً امضا نکرده است و نسبت به نظر کارفرما اعتراض دارد، اعتراض خود را حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ وصول صورت وضعیت، با ارائه دلیل و مدرک، یکجا به اطلاع کارفرما می رساند. کارفرما حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول نظر پیمانکار، به موارد اعتراض رسیدگی می کند و قبول یا رد آنها را اعلام می نماید. نظر کارفرما قاطع دعوی است در صورتی که پیمانکار ظرف مدت تعیین شده به صورت وضعیت اعتراض نکند، صورت وضعیت قطعی از طرف پیمانکار قبول شده تلقی می شود. مقادیر کارها که به ترتیب بالا در صورت وضعیت قطعی منظور می شود، به تنهایی قاطع است و مأخذ تسویه حساب قرار می گیرد، هر چند که بین آنها و مقادیری که در صورت وضعیتهای موقت منظور گردیده است، اختلاف باشد.

ماده ۴۸ تحویل قطعی :

در پایان دوره تضمین تعیین شده موافقت نامه حاضر، کارفرما بنا به تقاضای پیمانکار و تأیید مهندس مشاور، اعضای هیات تحویل قطعی و تاریخ تشکیل هیات را، به همان گنه که در ماده فوق بمنظور تحویل موقت پیش بینی شده است، معین و به پیمانکار ابلاغ می کند. هیات تحویل قطعی، پس از بازدید کارها، هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده ننماید، موضوع پیمان را تحویل قطعی می گیرد و بی درنگ صورت مجلس آن را تنظیم و برای کارفرما ارسال می کند و نسخه ای از آن را تا ابلاغ از سوی کارفرما، به پیمانکار می دهد و سپس کارفرما تصویب تحویل قطعی کار را به پیمانکار ابلاغ می نماید.

۱- هرگاه هیات تحویل قطعی، عیب و نقصی ناشی از کار پیمانکار مشاهده کند، برای رفع آنها طبق شرایط مقرر در این توافقنامه رفتار می شود
۲- اگر پیمانکار، در پایان دوره تضمین تعیین شده در موافقتنامه، تقاضای تحویل قطعی کار را ننماید، مکلف به رفع نواقص ناشی از کار خود که تا تاریخ تقاضای تحویل قطعی بروز کرده است می باشد و تاریخ تقاضای پیمانکار، ملاک اقدامات مربوط به تحویل قطعی است.

ماده ۴۹ – مسئولیتهای دوره تضمین :

اگر در دوره تضمین، معایب و نقایصی در کار بینند که ناشی از کار پیمانکار باشد، پیمانکار مکلف است که آن معایب و نقایص را به هزینه خود رفع کند. برای این منظور، کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقایص و محل آنها به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار باید حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ کارفرما، شروع به رفع معایب و نقایص کند و آنها را طی مدتی که مورد قبول کارفرماست، رفع نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور ورزد یا مسامحه کند، کارفرما حق دارد آن معایب و نقایص را خودش یا به ترتیبی که مقتضی بداند رفع نماید و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد، از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد، برداشت نماید. هزینه های حفاظت، نگهداری و بهره برداری کارهای تحویل موقت شده در دوره تضمین به عهده پیمانکار است.

ماده ۵۰ – حقوق انحصاری ثبت شده :

پیمانکار کارفرما را در مقابل تمام دعاوی، خسارتها و مطالبات مربوط به نقض احتمالی حقوق ثبت شده، تألیفات، علائم یا نامهای تجاری و دیگر حقوق حمایت شده که در اجرای موضوع پیمان ایجاد شود، مصون می دارد.

ماده ۵۱ هزینه تسریع کار، خسارت تأخیر کار

۱- اگر در مقابل اتمام پیش از موعد کار، در اسناد و مدارک پیمان، پرداخت هزینه تسریع کار به پیمانکار، پیش بینی شده باشد و پیمانکار پیش از سپری شدن مدت پیمان، عملیات موضوع پیمان را تکمیل کند و آماده تحویل نماید، در صورت موافقت و صلاح دید کارفرما، پیمانکار محق به دریافت هزینه تسریع طبق شرایط پیش بینی شده می باشد.

۲- در پایان کار، در صورتی که مدت انجام کار، بیش از مدت اولیه پیمان به علاوه مدتهای تمدید شده پیمان باشد، مهندس مشاور با رعایت مفاد این موافقتنامه رسیدگی به دلایل پیمانکار، مدت تأخیر غیر مجاز پیمانکار را تعیین می کند، تا پس از تصویب کارفرما، به شرح زیر، ملاک محاسبه خسارت تأخیر قرار گیرد.

۱-۲- هرگاه جمع مدت تأخیر غیر مجاز از یک دهم مدت پیمان بیشتر نشود، برای هر روز تأخیر، یک دوازدهم مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تأخیر شده است.

۲-۲- هرگاه جمع مدت تأخیر غیر مجاز از یک دهم مدت پیمان بیشتر شود، تا یک دهم مدت پیمان طبق بند ۱-۲- و برای مازاد بر آن تا یک چهارم مدت پیمان، برای هر روز تأخیر یک دوازدهم مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تأخیر شده است.

۳-۲- هرگاه جمع مدت تأخیر غیر مجاز از یک چهارم مدت پیمان بیشتر شود ولی پیمان ادامه یابد، مجموع خسارتهای تأخیر قابل دریافت از پیمانکار نمی تواند از جمع خسارت محاسبه شده بر پایه بند ۲-۲- بیشتر شود و مدت اضافه بر یک چهارم مدت پیمان، برای ادامه و انجام کار بدون دریافت خسارت منظور می شود.

۴-۲- مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تأخیر شده است، عبارت است از مبلغ پیمان، منهای مبلغ صورت وضعیت مربوط به کارهای انجام یافته تا آخرین روز مدت پیمان.

۳- در مواردی که اخذ خسارت تأخیر بیش از ارقام درج شده در این ماده ضروری باشد و در اسناد و مدارک پیمان، میزان آن پیش بینی شده باشد، خسارت تأخیر را بر اساس آن محاسبه می کنند.

ماده ۵۲- صورت حساب نهایی :

صورت حساب نهایی پیمان که ظرف مدت سه ماه از تاریخ تصویب صورت وضعیت قطعی توسط کارفرما تهیه می شود، عبارت است از مبلغ صورت وضعیت قطعی که تهیه و تصویب می شود و مبلغی که بر اساس اسناد و مدارک پیمان به مبلغ بالا اضافه یا از آن کسر می گردد، مانند وجوه ناشی از تعدیل آحاد بها، بهای مصالح، تجهیزات و ماشین آلات تحویلی کارفرما به پیمانکار، مبلغ جبران خسارت یا جریمه های رسیدگی و قطعی شده. صورت حساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما در صورتی که مورد قبول پیمانکار باشد، توسط کارفرما و پیمانکار امضا می شود. اگر پیمانکار به صورت حساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما معترض باشد و آن را امضا نکند، باید ظرف یک ماه، نظر خود را با مدارک کافی به کارفرما بنویسد، وگرنه صورت حساب نهایی از طرف پیمانکار پذیرفته شده تلقی می شود. کارفرما در صورت تأیید اعتراض پیمانکار، صورت حساب نهایی را اصلاح می کند و دو طرف پیمان آن را امضا می کنند. صورت حساب نهایی تأیید شده به شرح بالا که ملاک تسویه حساب پیمانکار قرار می گیرد، برای دو طرف پیمان قطعی است و هرگونه اعتراض و ادعایی در مورد آن بی تأثیری باشد. در صورتی که پیمانکار نسبت به صورت حساب نهایی تهیه شده توسط کارفرما معترض باشد و اعتراض خود را در مهلت تعیین شده اعلام کند نظر کارفرما قاطع دعوی است

۱- در صورتیکه به علت تأخیر در رسیدگی آخرین صورت وضعیت موقت یا صورت وضعیت قطعی یا تأخیر در تهیه صورت حساب نهایی، هزینه های اضافی بابت تمدید ضمانتنامه های پیمانکار ایجاد شود، کارفرما هیچگونه تکلیفی مبنی بر پرداخت هزینه های اضافی را که از سوی پیمانکار تأمین شده است نخواهد داشت .

۲- هرگاه براساس صورت وضعیت قطعی، معلوم شود که در آخرین صورت وضعیت موقت، پیمانکار بدهکار نبوده یا بدهی او کمتر از نصف کسورتضمین حسن انجام کار بوده است یا طبق صورت حساب نهایی، مشخص شود که در زمان تصویب صورت وضعیت قطعی پیمانکار بدهکار نبوده است، کارفرما باید بی درنگ تضمین آزاد نشده مربوط به هر یک از مدارک یاد شده را آزاد نماید.

ماده ۵۳- تسویه حساب :

الف) هرگاه براساس صورت حساب نهایی که به شرح ماده ۵۲ تهیه شده است، پیمانکار بستانکار شود، طلب او حداکثر در مدت سه ماه از تاریخ امضای صورت حساب نهایی یا اعلام کارفرما پرداخت می گردد و به غیر از نصف تضمین حسن انجام کار، که تا تحویل قطعی باید نزد کارفرما باقی بماند، دیگر تضمینهای پیمانکار، از هر نوع که باشد، بی درنگ آزاد می شود.

ب) هرگاه براساس صورت حساب نهایی، پیمانکار بدهکار شود، مکلف است که در مدت یک ماه از تاریخ امضای صورت حساب نهایی یا اعلام کارفرما، به شرح بالا طلب کارفرما را بپردازد و اگر از این پرداخت استنکاف ورزد یا تأخیر نماید، کارفرما حق دارد، بدون انجام تشریفات قضایی، طلب خود را از محل سپرده ها و تضمینهای پیمانکار (در صورتی که طبق شرایط مقرر در این موافقتنامه ضبط نشده باشد)، وصول نماید و اگر مبالغ این تضمینها تکافونماید، با رعایت قوانین جاری کشور از دیگر داراییهای او وصول کند. هرگاه پیمانکار در مهلت مقرر در بالا، طلب کارفرما را پرداخت کند، به غیر از نصف کسورتضمین حسن انجام کار، که تا تحویل قطعی نزد کارفرما باقی می ماند، بقیه ضمانتنامه ها و سپرده های او، به هر عنوان که باشد، آزاد می گردد.

فصل سوم

شرایط خصوصی قرارداد

ماده ۵۴- شرایط خصوصی :

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچ گاه نمی تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند. از این رو، هر گونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان، بی اعتبار است.

۱- پیمانکار متعهد است که برای اجرای موضوع پیمان، تعداد $\times \times \times$ نفر/ماه کارشناس خارجی با تخصصهای تعیین شده در زیر، به کار گمارد.

نیاز به کارشناس خارجی ندارد

۲- آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه تفضیلی اجرای کار ۷ روز از تاریخ مبادله پیمان است.

۳- جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفضیلی و بهنگام کردن آن، به شرح زیر است :

پیمانکار موظف است حداکثر ظرف ۷ روز بعد از تحویل زمین نسبت به تهیه و ارسال برنامه زمانبندی و فهرست ماشین آلات و نیروی انسانی که برای اجرای عملیات موضوع پیمان تا پایان و تحویل پروژه نیاز است جهت بررسی اقدام نماید برنامه زمانبندی فوق باید با در نظر گرفتن فصل های کاری در محل اجرای کار در مدت پیمان تنظیم شود دستگام نظارت بعد از بررسی و تصویب به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود و این برنامه جزء لاینفک قرارداد محسوب و تلقی خواهد شد همچنین پیمانکار موظف است گزارشات ماهیانه پیشرفت عملیات که بر اساس برنامه مصوب به مرحله اجرا گذارده می شود همراه با نمودارهای مقایسه ای، عکس ها و فیلم بر روی لوح فشرده از قسمتهای مختلف عملیات تهیه نموده و به واحد عمران شهرداری تحویل شود

۴- گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد:

۴-۱- گزارش و نمودار پیشرفت فیزیکی

۴-۲- گزارش و نمودار پیشرفت ریالی

- ۵-۲۷- مصرف موزائیک رنگی و موزائیک شیار دار جهت تعریف مسیر حرکت نابینایان براساس دتایل پیوست و نظر ناظر در هنگام اجرای پروژه الزامی میباشد و هیچگونه مابه التفاوت و اضافه بهاء جداگانه بجزئی آنچه در برآورد لحاظ شده پرداخت نمی شود.
- ۶-۲۷- آهک مصرفی در شفته از نوع کلوخه ای (ستتی) و میزان مصرف ۱۰۰ کیلو گرم در متر مکعب میباشد.
- ۷-۲۷- تهیه و تامین کلیه مصالح و لوازم و آب و پرداخت کسورات قانونی برعهده پیمانکار میباشد.
- ۸-۲۷- تهیه و تجهیز کارگاه با علائم ترافیکی (هرونوع علائم و ابزاری) به منظور جلوگیری از هر گونه حوادث در حین کار تا زمان تحویل موقت برای کارکنان و شهروندان به عهده پیمانکار میباشد.
- ۹-۲۷- محل تخلیه نخاله ها و مواد حاصل از خاکبرداری محل دفن نخاله های ساختمانی میباشد.
- ۱۰-۲۷- پیمانکار موظف به اصلاح و نصب تابلو و تاسیسات تخریبی ناشی از اجرای پروژه با هزینه خویش میباشد.
- ۱۱-۲۷- پیمانکار موظف است به منظور حفظ تاسیسات ارگانهای حفار با ارگانهای مربوطه هماهنگ نماید تا خسارتی به تاسیسات وارد نشود بدیهی است در صورت بروز خسارت پیمانکار موظف به پرداخت خسارت میباشد و در صورت نیاز به جابجایی تاسیسات موضوع به کار فرما اعلام نماید.
- ۱۲-۲۷- ارسال گزارش روزانه مصور و تهیه گزارش مصور کارکرد (مطابق با فرمت ابلاغی از شهرداری) در پایان پروژه در دو نسخه برعهده پیمانکار با هزینه خویش میباشد.
- ۱۳-۲۷- پیاده کردن نقشه به عهده پیمانکار میباشد (تامین نقشه بردار جهت پیاده کردن نقشه و تعیین کف و بر و پیاده کردن آن با هماهنگی ناظر برعهده پیمانکار با هزینه خویش میباشد. (در صورت نیاز)
- ۱۴-۲۷- پیمانکار موظف به تهیه شناسنامه پروژه (بتر در دو نسخه، نمونه در شهرداری) و نصب در محل پروژه با هزینه خویش میباشد
- ۱۵-۲۷- پیمانکار موظف است جدول های تخریبی را جمع آوری و تحویل انبار شهرداری دهد و رسید دریافت کند.
- ۱۶-۲۷- این قرار داد تابع شرایط عمومی پیمان میباشد و فاقد هرگونه تعدیل میباشد و پرداخت بر اساس برآورد پیوست بعد از تایید کارکرد انجام می گیرد به عبارت دیگر هیچ گونه اضافه بهاء یا ضریب یا ردیف جدید یا تغییر در ردیف و ضریب انجام نمی گیرد و فاصله های حمل بر اساس برآورد پرداخت می شود و برای آیتم های که فاصله حمل در برآورد لحاظ نشده است فرض بر این است که پیمانکار هزینه آن در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نموده است .
- ۱۷-۲۷- مدت زمان اجرای پروژه ۱۲۰ روز کاری می باشد و ارائه برنامه زمانبندی مطابق با زمان اجرای پروژه در هنگام پیشنهاد نرخ الزامی می باشد و دوره تضمین پروژه ۲۴ ماه می باشد.
- ۱۸-۲۷- سیمان مصرفی از نوع تیپ دو اردستان می باشد.
- ۱۹-۲۷- تهیه و نصب راه بند پیاده رو با هماهنگی ناظر به عهده پیمانکار می باشد و هزینه آن به صورت فاکتور ساخت بعلاوه ۳۰ درصد سود و کسورات قابل پرداخت می باشد.
- ۲۰-۲۷- پیمانکار متعهد است کلیه اسناد مطالعه نموده و از محل پروژه بازدید و از سایر شرایط مربوط به پروژه اطلاع حاصل نماید و با علم و آگاهی کامل نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت اقدام نماید بدیهی است پیمانکار نمی تواند ادعا هیچ گونه اضافه پرداختی بابت عدم آگاهی و جهل به موضوع نماید.
- ۲۱-۲۷- اخذ مجوزهای لازم از ارگانهای مربوطه به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۲-۲۷- هزینه اجرای باکس و لاشه سنگ و هره چینی و بندکشی اطراف آن مطابق با کار انجام شده در فاز یک شهرک امام جعفر صادق (ع) از ردیف ۲۱۰۱۰۵ و بصورت توپر پرداخت می شود بدیهی است فواصل اجرای باکس ها بر اساس فواصل انجام گرفته در شهرک امام جعفر صادق (ع) اجرا می شود.
- ۲۳-۲۷- تهیه و تامین کلیه مصالح ، لوازم و آب مورد نیاز جهت انجام پروژه و پرداخت کسورات قانونی برعهده پیمانکار میباشد و آبدهی پروژه به مدت ۵ روز و دوبار در روز به عهده پیمانکار می باشد.